

**DEIBERA DELL'AMMINISTRATORE UNICO**

N. 59 DEL 07.11.2017

Oggetto: servizio carta di credito prepagata.

Vista la Legge n.580/93 recante "Riordinamento delle camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura", come modificata dal Decreto Legislativo n.23/10;

Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale Campania n.58 del 03 marzo 2016, notificato all'Ente in data 7 marzo 2016, con il quale è stato nominato Commissario Straordinario della CCIAA di Napoli l'Avv. Girolamo Pettrone, con il potere di sostituire, a tutti gli effetti, per i compiti e le funzioni, gli Organi (Presidente e Consiglio di Amministrazione) delle dipendenti Aziende Speciali e di adottare tutti gli atti ed i provvedimenti tipici di riferimento;

Vista la Determinazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Camerale n.85 del 06/07/2016 con la quale è stato approvato l'atto definitivo di fusione per incorporazione nell'azienda Europortello, ridenominata S.I. Impresa (Servizi Integrati Impresa) delle aziende speciali Agripromos, Cevitec, Com-Tur, Laboratorio Chimico Merceologico e Proteus, ai sensi dell'art. 2504 del c.c., così come risultante dall'atto di fusione Repertorio n.133 – Raccolta 88 del Notaio Francesco Rizzo registrato a Casoria il 6 luglio 2016 al n.3024 serie 1T ed iscritto presso il Registro delle Imprese in data 8 luglio 2016 prot.n.93922/2016;

Vista la pianta Organica e l'Organigramma dell'Azienda Speciale "S.I. Impresa", predisposti entrambi con provvedimento n. 72 del 14/07/2016 del Commissario Straordinario ed approvati con successiva determina commissariale, assunta con i poteri della Giunta Camerale, n. 94 del 18/07/2016, ex art. 4, comma 2°, dello Statuto di questa C.C.I.A.A.;

Considerato che, ai sensi dell'art. 6 del vigente Statuto di detta Azienda "S.I. IMPRESA", l'Amministratore Unico, nella persona del suindicato Avv. Girolamo Pettrone, ha la rappresentanza legale dell'Ente, lo rappresenta nei giudizi attivi e passivi e rilascia la procura alle liti, attive e passive;

Il Dirigente dell'Area Amministrazione, Personale e Affari Generali di S.I. Impresa, dott.ssa Maria Antonietta Polito, che svolge anche funzioni di verbalizzante e attesta la regolarità del procedimento svolto, la correttezza ed i profili di competenza, la veridicità degli atti richiamati e la loro esistenza quale Ufficio Istruttore, avanza la seguente relazione:



Considerato che per esigenze di lavoro l'Azienda deve assai spesso fare ricorso alla prenotazione e all'acquisto di titoli di viaggio aerei e ferroviari nonché alla prenotazione e all'acquisto di servizi alberghieri e di ristorazione in Italia e/o all'estero laddove il servizio esterno lo richieda;

Considerato che per l'acquisto dei suddetti servizi di agenzia di viaggio si è fatto generalmente ricorso ad agenzie locali le quali oltre a richiedere il pagamento immediato prevedono il pagamento dei diritti di agenzia;

Considerato inoltre che i siti on-line per l'acquisto di questi servizi consentono invece di beneficiare di particolari scontistiche;

Tenuto conto inoltre che sono necessari servizi/beni che possono essere acquistati necessariamente on-line ovvero il cui costo sui siti on-line risulta più vantaggioso;

Tenuto conto che l'art. 12 punto 1. del Regolamento per il funzionamento dell'Azienda (art. 6 comma d-Statuto S.I. Impresa Azienda Speciale CCIAA Napoli) *dispone che "l'Amministratore Unico autorizza l'apertura di un'unica carta di credito per l'Azienda Speciale, la quale potrà essere utilizzata per predisporre pagamenti sicuri on-line precedentemente autorizzati in base alle procedure del presente Regolamento e del Regolamento per l'acquisizione di forniture, servizi e per l'esecuzione di lavori in economia."*

Tenuto conto che l'art 12 al punto 3 prevede esplicitamente ma non in modo esaustivo le fattispecie di acquisti on-line che possono essere effettuate attraverso lo strumento della carta di credito ed in particolare cita:

- a) Acquisto biglietti aerei;
- b) Acquisto biglietti del treno;
- c) Pagamento alloggio presso strutture alberghiere;
- d) Acquisto norme/documentazione on line;
- e) Acquisto servizi cloud e web;

Considerato inoltre che i progetti che motivano l'acquisto di beni e/o servizi possono essere finanziati da distinti fondi che alimentano, in quanto richiesto dalla normativa vigente, distinti conti correnti bancari dedicati sui quali gli stessi costi devono essere imputati;

*Tutto ciò considerato,*

#### **PROPONE**

- Che l'Amministratore Unico autorizzi la sottoscrizione di contratto per l'emissione di n. 01 carta di credito prepagata per l'Azienda Speciale alimentata dal conto corrente di Tesoreria per l'acquisto di eventuali beni e servizi on-line relativi all'attività generale dell'Azienda stessa e di n. 01 carta di credito prepagata alimentata dal conto corrente dedicato alla gestione del progetto EEN per l'acquisto di eventuali beni e servizi on-line relativi esclusivamente al progetto stesso. Ciò per esigenze amministrative di rendicontazione con Ue. Tali carte prepagate



potranno essere utilizzate per predisporre pagamenti sicuri on-line precedentemente autorizzati in base alle procedure del Regolamento per il funzionamento dell'Azienda e del Regolamento per l'acquisizione di forniture, servizi e per l'esecuzione di lavori in economia;

- Che il Dirigente incaricato sia autorizzato a porre in essere tempestivamente tutte le azioni inderogabili e necessarie per l'individuazione e la sottoscrizione della migliore carta di credito prepagata che utilizzi i principali circuiti di pagamento internazionali e venga quindi generalmente accettata senza particolari restrizioni;

**Il Dirigente**  
**Amministrazione, Personale e Affari Generali**  
**(Maria Antonietta Polito)**



---

#### **L'AMMINISTRATORE UNICO**

Vista l'istruttoria e la proposta di delibera avanzata dal Dirigente dell'Area Amministrazione, Personale e Affari Generali, dott.ssa Maria Antonietta Polito, la quale svolge anche funzioni di verbalizzante e che attesta la correttezza e la regolarità del procedimento,

Considerata l'opportunità che l'Azienda si doti del servizio di carta di credito prepagata al fine predisporre pagamenti sicuri on-line precedentemente autorizzati in base alle procedure del Regolamento per il funzionamento dell'Azienda e del Regolamento per l'acquisizione di forniture, servizi e per l'esecuzione di lavori in economia

#### **DELIBERA**

- Di autorizzare la sottoscrizione di contratto per l'emissione di n. 01 carta di credito prepagata alimentata dal conto corrente di Tesoreria per l'acquisto di eventuali beni e servizi on-line relativi all'attività generale dell'Azienda stessa e di n. 01 carta di credito prepagata alimentata dal conto corrente dedicato alla gestione del progetto EEN per l'acquisto di eventuali beni e servizi on-line relativi esclusivamente al progetto stesso. Tali carte prepagate potranno essere utilizzate per predisporre pagamenti sicuri on-line precedentemente autorizzati in base alle procedure del Regolamento per il funzionamento dell'Azienda e del Regolamento per l'acquisizione di forniture, servizi e per l'esecuzione di lavori in economia;
- Di autorizzare il Dirigente Polito a porre in essere tempestivamente tutte le azioni inderogabili e necessarie per l'individuazione e la sottoscrizione della migliore carta di credito prepagata che utilizzi i principali circuiti di pagamento internazionali e venga quindi generalmente accettata senza particolari restrizioni;



- Di pubblicare la presente delibera nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Azienda Speciale.

**L'AMMINISTRATORE UNICO**  
**(Girolamo Pettrone)**



---