



**DELIBERA DELL'AMMINISTRATORE UNICO**

N. **33** DEL **17 APR. 2019**

**Oggetto:** Bilancio consuntivo 2018

Vista la Legge n. 580/1993 recante "Riordinamento delle Camere di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura", come modificata dal D.lgs. n. 23/10 e dal successivo D. Lgs. n. 219/2016;

Vista la delibera del Consiglio della Camera di Commercio di Napoli n.2 del 22 ottobre scorso con cui è stato nominato Presidente dell'Ente camerale Il dr. Ciro Fiola;

Richiamato il combinato disposto dell'art.55 comma 5 dello Statuto Camerale e dell'art.6 commi 1 e 3 dello Statuto dell'Azienda Speciale, che dispongono che il Presidente della Camera di Commercio è anche rappresentante legale di S.I. Impresa ed è sua facoltà delegare tale incarico ad altro soggetto;

Vista la delibera di Giunta della Camera di Commercio di Napoli n.17 del 12 febbraio 2019 con cui si nomina quale Amministratore Unico dell'Azienda Speciale S.I. Impresa il dott. Gian Luigi De Gregorio;

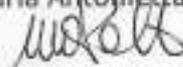
Considerato che, ai sensi dell'art. 6 del vigente Statuto di detta Azienda "S.I. Impresa", rientra tra gli atti tipici dell'Amministratore Unico, nella persona del suindicato dr. Gian Luigi De Gregorio, la rappresentanza legale dell'Ente;

Tenuto conto altresì dell'Organigramma funzionale dell'Azienda Speciale "S.I. Impresa", predisposto con provvedimento dell'Amministratore Unico n. 48 del 23/07/2018, approvato con successiva determina commissariale, assunta con i poteri della Giunta Camerale, n. 101 del 31/07/2018, nel rispetto di quanto disposto dall'art.4, comma 2°, dello Statuto dell'Azienda Speciale;

Tutto ciò premesso, il dirigente dell'Area Amministrazione, dr.sa Polito Maria Antonietta, in qualità di responsabile del procedimento, accerta i requisiti di legittimità e correttezza degli atti procedurali.

Il Responsabile del Procedimento

(Dr.sa Maria Antonietta Polito)



L'Amministratore Unico

- visti gli artt. 65, 66 e 67 del D.P.R. del 02 novembre 2005 n. 254,
- visto l'art. 6 dello statuto dell'Azienda;
- vista la documentazione in bilancio;
- preso atto che il bilancio consuntivo per l'esercizio 2018 è stato redatto conformemente al modello previsto dal regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio;
- visto il parere favorevole del Collegio dei revisori all'approvazione del bilancio consuntivo 2018, espresso nella relazione allegata al presente provvedimento (all.n.1);

DELIBERA

- di approvare, a norma e per gli effetti di cui al D.P.R. del 02 novembre 2005 n. 254, il bilancio consuntivo per l'anno 2018 (all.2), corredato dalla relazione sulla gestione (all. 3) che si esplicita nei seguenti termini riassuntivi:

**Stato Patrimoniale**

**Attività**

- Immobilizzazioni	€.	32.376
- Crediti di funzionamento	€.	4.747.509
- Disponibilità liquide	€.	2.376.347
- Risconti attivi	€.	_____
<b>Totale</b>	<b>€.</b>	<b>7.156.232</b>

Passività

- Patrimonio netto	€.	3.974
- Trattamento di fine rapporto	€.	1.369.036
- Debiti di funzionamento	€.	4.832.002
- Fondi per rischi ed oneri	€.	<u>951.220</u>
<b>Totale</b>	<b>€.</b>	<b>7.156.232</b>

**Conto Economico**

- A) Ricavi ordinari	€.	4.034.583
- B) Costi di struttura	€.	1.973.431
- C) Costi istituzionali	€.	2.085.207
- D) Gestione finanziaria	€.	1.980
- E) Gestione straordinaria	€.	22.075
<b>Avanzo/disavanzo economico d'esercizio</b>	<b>€.</b>	<b>0</b>

Il presente provvedimento, con la documentazione allegata, viene inviato alla Camera di Commercio ai sensi dell'art. 66 del D.P.R. 254/05 per essere sottoposto all'approvazione del Consiglio camerale, quale allegato al bilancio dell'esercizio dell'Ente camerale.

La presente delibera sarà pubblicata sul sito web di S.I. IMPRESA – Azienda Speciale della CCIAA di Napoli

L'AMMINISTRATORE UNICO  
(dr. Gian Luigi De Gregorio)  






## **RELAZIONE SULLA GESTIONE ATTIVITA' ANNO 2018**

### **Premessa**

S.I. Impresa, Azienda Speciale della Camera di Commercio di Napoli, è stata costituita mediante Atto di Fusione per Incorporazione del 06.07.2016 (Francesco Rizzo Notaio in Casoria, Repertorio n. 133 - Raccolta n. 88), sottoscritto dall'Avvocato Girolamo Pettrone, nella qualità di Commissario Straordinario e Legale Rappresentante delle Aziende Speciali, tra le Aziende Speciali Proteus, Cevitec, Agripromos, Com.Tur. e Laboratorio Chimico Merceologico, che sono state incorporate dall'Azienda Speciale Eurosportello.

L'art.2 c.5 del D.Lgs.219/2016, recita testualmente: "Le aziende speciali delle Camere di Commercio sono organismi strumentali dotati di soggettività tributaria. Le Camere di Commercio possono attribuire alle aziende speciali il compito di realizzare le iniziative funzionali al perseguimento delle proprie finalità istituzionali e del proprio programma di attività, assegnando alle stesse le risorse finanziarie e strumentali necessarie".

S.I. Impresa si propone alla CCIAA di Napoli come interlocutore privilegiato per l'espletamento di una serie di servizi, ad alto valore aggiunto, e servizi di back office e supporto alle aree strategiche camerali.

La struttura operativa della Azienda Unica garantisce la massima flessibilità esecutiva nell'erogazione dei servizi e la garanzia di un supporto costante alle necessità camerali con un impatto economico dalla duplice valenza.

Pur non perseguendo obiettivi di profittabilità, l'Azienda si pone comunque l'obiettivo di sviluppare in maniera crescente azioni ed iniziative rivolte al sistema produttivo ed economico in cui opera, potenziando:

- la flessibilità operativa;
- la capacità di creazione e sviluppo di sistemi di relazione con altri soggetti economici e istituzionali del territorio;
- la capacità di fare rete per la gestione dei progetti Regionali, Nazionali e Comunitari.
- la capacità di ricerca e verifica delle possibilità di ulteriori cooperazioni tra enti pubblici e privati rappresentativi di interessi generali, anche per le altre aree funzionali della Azienda speciale;
- la capacità della redazione dei conseguenti protocolli d'intesa, atti di governance stipulati tra soggetti in accordo tra loro che, pur non avendo valore strettamente vincolante dal punto di vista giuridico, dovranno impegnare le parti a seguire un medesimo indirizzo ed un "disegno" comune per il raggiungimento di determinati obiettivi;

Nel corso dell'anno 2018 si è proceduto ad adeguare e valorizzare gli assets dell'Azienda, con particolare riferimento a:

l'accreditamento quale Agenzia formativa della Regione Campania  
le certificazioni in capo al Laboratorio Chimico Merceologico  
la rete Enterprise Europe Network (EEN)

La nuova dimensione aziendale, il potenziamento e la valorizzazione delle competenze e delle specializzazioni generate internamente, ivi compreso il know how acquisito, l'adozione di procedure certificate e gli accreditamenti conseguiti presso la PA, consentirà all'Azienda Speciale Unica di partecipare con maggior autorevolezza ai bandi nazionali ed internazionali riservati alle azioni di propria competenza.

Il bilancio consuntivo 2018 è stato redatto in conformità a quanto previsto dal DPR 02 novembre 2005 n. 254 "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio", integrato, ai sensi dell'articolo 68 del suddetto decreto, dalle disposizioni del codice civile per quanto applicabili.

Le azioni di S.I Impresa per l'anno 2018 sono state finalizzate, in un'ottica di continuità a sostenere, promuovere e valorizzare le produzioni locali, sostenendo le scelte delle imprese con iniziative volte all'affermazione di specifiche produzioni, favorendo così la competitività del sistema economico locale.

Le iniziative previste dal programma di attività dell'Azienda, predisposto in coerenza con le politiche di intervento indicate nei documenti di programmazione dell'Ente camerale per il 2018, hanno impegnato risorse finanziarie assegnate dalla Camera di Commercio di Napoli e contributi specifici concessi dalla stessa, oltre che corrispettivi incassati dalle aziende del territorio per la fruizione di servizi resi e contributi di Enti terzi nei cui confronti S.I. Impresa ha svolto attività specifiche.

#### **ATTIVITA' DELLE AREE AZIENDALI**

Con determina dell'amministratore unico n. 48 del 23/07/2018 è stato approvato l'organigramma funzionale dell'Azienda, approvato con successiva determina commissariale, assunta con i poteri della Giunta Camerale, n. 101 del 31/07/2018, nel rispetto di quanto disposto dall'art.4, comma 2°, dello Statuto dell'Azienda Speciale.

La struttura organizzativa dell'azienda si articola nelle seguenti Aree:

#### **Area amministrazione, finanza, controllo di gestione e personale articolata in:**

- Ufficio Affari generali, Segreteria e protocollo;
- Ufficio Contabilità e tesoreria
- Ufficio Programmazione, controllo di gestione e Personale

#### **Area Formazione, servizi camerali e progetti**

- Ufficio Formazione
- Ufficio Comunicazione, Sito internet e politiche Privacy
- Ufficio Servizi camerali
- Ufficio progetti e attività di supporto alle Aziende

#### **Area laboratorio Chimico merceologico**

- Direzione tecnica
- Ufficio Segreteria tecnica e amministrazione
- Laboratorio

#### **Area amministrazione, affari generali, risorse umane e controllo di gestione**

L' Area ha svolto dal momento della fusione un'intensa attività di riorganizzazione amministrativa e procedurale dell'Azienda Unica.

Nell'ambito delle attività ordinarie l'Area ha:

- gestito la tesoreria dell'Ente, il monitoraggio dei flussi di cassa e i rapporti con l'Istituto Cassiere;
- gestito la contabilità economico-patrimoniale con la rilevazione in partita doppia di tutti gli eventi di gestione previsti dalla legge (libro giornale, libro inventari, registro beni ammortizzabili, registri Iva);
- gestito le n.3 casse economiche dell'Azienda con la nomina degli economisti aziendali;
- provveduto agli acquisti in economia e alle spese indispensabili per il normale ed ordinario funzionamento dell'Azienda, con le formalità previste dalle leggi vigenti e nel rispetto del "regolamento per gli acquisti sotto soglia comunitaria";
- gestito la procedura di rilevazione delle presenze del personale monitorando ferie, permessi, malattie, congedi ecc..., di tutto il personale dipendente;
- gestita la supervisione sulla reportistica di direzione;
- predisposto lo schema di Bilancio Preventivo annuale, di Bilancio di esercizio, del Piano delle performance, il Programma delle attività annuali, sottoposto all'approvazione degli organi della CCIAA nei termini di legge.

#### **Formazione obbligatoria personale aziendale**

Tutto il personale aziendale ha partecipato alle giornate di formazione su

- "Prevenzione della corruzione, Trasparenza e Privacy: dalle norme alla gestione manageriale"- Modulo comune;
- Gli affidamenti della PA alla luce del nuovo codice dei contratti

Di seguito i corsi realizzati:

- Ente di Formazione: Consorzio PROMOS Ricerche

Argomento: Formazione obbligatoria in materia di protezione dei dati personali 1° sessione Corso Privacy. D.Lgs.196/2003 e GDPR 679/2016 Regolamento Europeo; D.Lgs.101/2018 recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)"; Guida all'applicazione del regolamento Europeo; Linee guida in materia di valutazione d'impatto sulla protezione dei dati.

Docente: Ing. G. Amodio

Data: 12 ottobre 2018

Modulo: 4 ore

- Ente di Formazione: Consorzio PROMOS Ricerche

Argomento: Formazione obbligatoria in materia di protezione dei dati personali 2° sessione.

Decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 - Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni

(titolo così sostituito dall'art. 1, comma 1, d.lgs. n. 97 del 2016) tenendo presente la tutela della privacy. Il Responsabile della protezione dei dati. Il R.P.D. e le notifiche della violazione dei trattamenti.

Docente: Ing. G. Amodio

Data: 17 ottobre 2018

Modulo: 4 ore

Destinatari: tutti i dipendenti di S.I.Impresa.

- Ente di Formazione: Consorzio PROMOS Ricerche

Docente: Ing. G. Amodio

Argomento: Formazione obbligatoria in materia di protezione dei dati personali: dinamiche interne e procedure

Data: 22 novembre 2018

Modulo: 4 ore

Destinatari: tutti i Responsabili di area e i Dirigenti di S.I.Impresa.

- Ente di Formazione: CEIDA Centro Italiano di Direzione Aziendale

Argomento: Corso Procedure negoziate per l'approvvigionamento di beni e servizi nella Pubblica Amministrazione – ANAC Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" ANAC delibera n. 1097/2016 Aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 con delibera ANAC n. 206/2018; ANAC Linee Guida n.8 Ricorso a procedure negoziate senza previa pubblicazione di un

bando nel caso di forniture e servizi ritenuti infungibili; la rotazione nel sottosoglia D. Lgs. 50 del 2016 e D. Lgs. 163/2006.

Docente: Avv. Petulla

Data: 12 dicembre 2018

Modulo: 7 ore

Destinatari: Dirigenti - Polito, Russo

Referente/i area Amministrazione, Affari Generali – Carraturo, Crisafi, Guglielmi, Gaviglia, Catapano

Referente/i area Progetti – Dente

Referente/area LCM – Isacchini

- Ente di Formazione: CEIDA Centro Italiano di Direzione Aziendale

Argomento: Corso La prevenzione della CORRUZIONE nella P.A. DOPO L'AGGIORNAMENTO 2018 DEL PNA (Delibera Anac n. 1074 del 21 novembre 2018). La tutela del whistleblower dopo la l. n. 179/17: adempimenti consequenziali. La trasparenza e gli obblighi di pubblicazione: disciplina generale ex d. lgs. n. 97/2016. I provvedimenti amministrativi: necessità di coordinamento tra il nuovo testo dell'art. 23 d. lgs. n. 33/16 e l'art. 1 comma 16 l. n. 190/12, determinazione ANAC n. 241 dell'08/03/17. La tutela della privacy dopo il Regolamento UE 2016/679 negli obblighi di pubblicazione. Le varie tipologie di accesso: documentale, civico e generalizzato.

Docente: Dr. M. Francavilla

Data: 18 dicembre 2018

Modulo: 7 ore

Destinatari: Dirigenti - Polito, Russo

Referente/i area Amministrazione, Affari Generali – Carraturo, Crisafi, Guglielmi, Catapano

Referente/i area Progetti – Raffone

Referente/i area Formazione – Sanità

Referente/i area Servizi Camerali – Piccolo

Referente/area LCM – Isacchini

#### **Area Formazione, servizi camerali e progetti**

##### **Ufficio Formazione**

Si riportano di seguito, in sintesi, le attività realizzate.

a) Commesse da Enti terzi

•Fondazione ITS-MSTM- Istituto Tecnico Superiore Mobilità Sostenibile Trasporti Marittimi

Si Impresa è Socio fondatore dell'ITS ed è rappresentata tra i 3 componenti elettivi della Giunta esecutiva. Gestisce il Coordinamento della Fondazione ed il ruolo di Responsabile Qualità.

Nell'anno 2018 il fatturato di Si Impresa per servizi resi alla Fondazione è stato di € 33.300,00 per le attività di seguito riportate

o Coordinamento della Fondazione Mobilità Sostenibile Trasporti Marittimi

o Responsabile Qualità della Fondazione ITS Mobilità Sostenibile Trasporti Marittimi

L'attività di Coordinamento della Fondazione, svolta dal responsabile dell'Ufficio Formazione di Si Impresa, è di seguito descritta: Predisposizione del piano annuale delle attività, sulla base delle delibere ed indicazioni degli Organi della Fondazione; rilevazione delle eventuali criticità delle attività progettuali, proposta delle soluzioni più idonee al loro superamento. Collaborazione nella ricerca di partner privati e pubblici per l'erogazione di tirocini formativi; relazioni agli organi deliberanti sull'andamento e sullo stato di attuazione delle attività programmate; cura delle relazioni con i soci e con gli enti esterni; supervisione della struttura organizzativa della Fondazione; esecuzione delle deliberazioni del Consiglio di Indirizzo e della Giunta Esecutiva; istruttoria delle pratiche da sottoporre al Consiglio di Indirizzo ed alla Giunta Esecutiva; proposte sulle materie di sua competenza; organizzazione delle attività di stage; cura della gestione degli organi collegiali e supporto nella verbalizzazione delle sedute; azioni informative e di pubblicizzazione dei Corsi; supporto alle attività preparatorie alla selezione degli allievi; azioni di monitoraggio e valutazione del Corso (in itinere e post), attività di informativa di cui al portale Indire. Infine, predisposizione dei bandi per la selezione dei formatori e delle altre figure impegnate nella didattica, nonché quelli per la selezione degli allievi.

I Corsi attivi nel periodo di riferimento sono stati: 1. Corso di Diploma ITS TECNICO SUPERIORE PER LA MOBILITA' DELLE PERSONE E DELLE MERCI IN AMBITO MARITTIMO-Settore impianti elettrici ed elettronici navali- V edizione;

2. Corso di Diploma ITS TECNICO SUPERIORE PER LA MOBILITA' DELLE PERSONE E DELLE MERCI IN AMBITO MARITTIMO-Settore impianti elettrici ed elettronici navali- VI edizione;

3. Corso di Diploma ITS TECNICO SUPERIORE PER LA MOBILITA' DELLE PERSONE E DELLE MERCI IN AMBITO MARITTIMO-Settore impianti elettrici ed elettronici navali- VII edizione;

4. Corso di Diploma ITS TECNICO SUPERIORE PER L'OCEANOGRAFIA INDUSTRIALE APPLICATA ALLE INFRASTRUTTURE MARINE;

5. Corso di Diploma ITS Tecnico Superiore per la mobilità delle persone e delle merci "Gestione ApparatI e Impianti di Bordo - Ufficiale di Macchine" I edizione;

6. Corso di Diploma ITS Tecnico Superiore per la mobilità delle persone e delle merci "Gestione ApparatI e Impianti di Bordo - Ufficiale di Macchine" II edizione .

L'attività di Responsabile Qualità, svolta dal responsabile dell'Ufficio Formazione di Si Impresa, è di seguito descritta: responsabilità di assicurare che le prescrizioni della UNI EN ISO 9001:2015 siano applicate e mantenute da tutto il personale; supporto alla direzione nel promuovere la politica per la qualità ed assicurarsi che tale politica venga compresa, attuata e sostenuta a tutti i livelli dell'Organismo; supporto alla direzione nel sottoporre periodicamente a riesame il SGQ adottato per soddisfare le prescrizioni della UNI EN ISO 9001:2015, per assicurarne l'adeguatezza e l'efficacia nel tempo, curando che la registrazione dei rapporti di tali riesami venga adeguatamente conservata; redazione del programma annuale formativo degli audit interni; pianificazione degli audit interni della qualità; piano annuale delle attività di formazione per le aree di competenza; attuazione delle strategie identificate dalla direzione per il miglioramento continuo e pianificato della qualità dei processi, dei prodotti, dei servizi, della soddisfazione dei clienti, dell'immagine, dell'efficienza e dei costi; responsabile della progettazione, implementazione, documentazione, gestione e miglioramento del Sistema di Gestione per la Qualità; responsabile del sistema di raccolta, elaborazione, analisi dei dati sulla Qualità. Il Responsabile Sistema Gestione della Qualità (RGQ) riferisce all'Alta Direzione sulle prestazioni del SGQ, al fine di permetterne il riesame ed il miglioramento.

La Fondazione è certificata su due differenti sedi a Torre Annunziata e a Piano di Sorrento.

- Fondazione MIA- Istituto Tecnico Superiore Moda Campania

Si Impresa è Socio fondatore dell'ITS ed è rappresentata tra i 3 componenti elettivi della Giunta esecutiva.

Gestisce il Coordinamento del progetto FSE approvato dalla Regione Campania

Gestisce la progettazione esecutiva delle attività del progetto FSE approvato dalla Regione Campania.

Le convenzioni sottoscritte con la Fondazione MIA-ITS Moda Campania, pari a € 33.000,00 riguardano le attività di seguito riportate:

- o Coordinamento del progetto FSE Fondazione MIA-ITS Moda Campania
- o Progettazione esecutiva delle attività del progetto FSE

L'attività di Coordinamento del progetto FSE Fondazione MIA-ITS Moda Campania, con validità dal 20/11/2018 al 30/10/2020, è di seguito descritta: istruttoria relativa a tutte le pratiche del progetto da sottoporre alla Giunta Esecutiva, l'organizzazione delle attività di stage, l'attivazione di azioni informative e di pubblicizzazione dei Corsi, il supporto alle attività preparatorie alla selezione degli allievi, la rilevazione delle eventuali criticità delle attività progettuali e l'individuazione delle soluzioni più idonee al loro superamento, l'elaborazione della relazione al Presidente e alla Giunta Esecutiva sull'andamento e sullo stato di attuazione delle attività relative al progetto affidato ed in particolare sui 2 percorsi di formazione, la cura delle attività di informativa di cui al portale Indire, la predisposizione dei bandi per la selezione dei docenti, l'attivazione e la gestione del "punto di orientamento" previsto dal progetto, la gestione dell'help desk telefonico.

I Corsi per i quali si realizza l'attività sono di seguito indicati:

- MODA 4.0 - TECNICO SUPERIORE ESPERTO DI PROCESSI MANIFATTURIERI AVANZATI E FABBRICAZIONE DIGITALE" EDIZIONE NAPOLI

- TECNICO SUPERIORE ESPERTO IN SCIENZA E CULTURA TECNICA DELLE PELLI E DEI NUOVI MATERIALI"

- o L'attività di Progettazione esecutiva delle attività del progetto FSE, con validità dal 20/11/2018 al 30/10/2019 ha previsto nel 2018 l'elaborazione del documento di progettazione esecutiva

b) Corsi di formazione a pagamento

- o Corso per Sommelier II livello E' stata realizzata, nel periodo maggio/luglio 2018, una edizione del Corso per Sommelier II livello, in collaborazione con l'Ais. Il corso, rivolto prevalentemente ad operatori di settore, ha accolto n. 30 partecipanti che hanno contribuito alla realizzazione del percorso con una quota di iscrizione.

- o Corso Sommelier III livello

- o Corso Assaggiatori di olio I livello;

- o Corso Assaggiatori di formaggio I livello

Sono stati messi a bando e sono state raccolte le domande con relative quote di iscrizione. Poi, successivamente alla pubblicazione delle graduatorie degli ammessi, i Corsi sono stati rinviati per volontà dell'Amministratore Unico, a data da destinarsi.

c) Progetti affidati da Camera di Commercio di Napoli

- Programma Latte nelle Scuole

Nel periodo aprile/giugno 2018 è stato realizzato il Programma Latte nelle Scuole, con attività di pubblicizzazione e comunicazione attraverso annunci a stampa ed un convegno di livello regionale tenutosi il 22 maggio 2018 presso la Camera di Commercio di Napoli e con misure educative di accompagnamento alla distribuzione del latte nelle scuole, avvenute attraverso l'organizzazione dei "latte day" che si sono tenuti il 30 e 31 maggio 2018 coinvolgendo 480 allievi e 40 insegnanti accompagnatori.

Durante i Latte Days i bambini hanno seguito un percorso educativo di approfondimento articolato in 4 laboratori sensoriali e il laboratorio del CREA Centro di ricerca Alimenti e Nutrizione, grazie ai quali hanno potuto svolgere attività di manipolazione guidata da esperti, secondo il principio dell'imparare facendo. E' stata inoltre organizzata la visita guidata a Corporea che ha consentito, con l'utilizzo di tecnologia avanzata e degli exhibits interattivi sul funzionamento del corpo, di divertire e far apprendere piccoli e grandi visitatori.

- Progetto Alternanza Scuola Lavoro perequativo

Il progetto, che si concluderà nel mese di luglio 2019 ha attivato:

-n.3 percorsi di alternanza per 60 allievi partecipanti. I percorsi sono stati attivati grazie alla convenzione sottoscritta da SI Impresa con Fondazione Human Age Institute per formare e certificare le competenze digitali degli studenti. I percorsi utilizzano il PowerU Digital, portale ricco di contenuti e-learning in lingua inglese, che permette ai giovani di apprendere le 8 competenze chiave delineate dalla Commissione Europea per integrare la formazione scolastica con le competenze richieste dal lavoro. Queste 8 competenze saranno certificate con l'open badge, che consentirà ai partecipanti di condividere le certificazioni ottenute in rete, sui profili social, sul proprio cv digitale.

- stretto raccordo con l'ufficio Scolastico Regionale per la Campania anche finalizzato al rinnovo del protocollo di intesa in materia di Alternanza con la Camera di Commercio di Napoli. In relazione alle modifiche dell'Istituto dell'Alternanza contenute nella della Legge di bilancio 2019, il protocollo verrà sottoscritto nel 2019.

- progettazione di attività di formazione per tutor ed operatori dell'alternanza;

- realizzazione di job shadow day destinati agli studenti delle classi quarte e quinte degli istituti superiori presenti sul territorio provinciale, che nel 2018 ha coinvolto 9 Scuole, 76 studenti e 13 aziende. Il progetto si ispira all'esperienze di Job shadow, nate negli Stati Uniti e Canada dove da anni viene utilizzato in molte scuole come strumento di formazione professionale aperto a tutti gli studenti motivati e che ne facciano richiesta esplicita. Il Job shadow, letteralmente «lavoro ombra»,

permette agli studenti di osservare «in presa diretta» quella che potrebbe essere la loro professione mentre viene esercitata da un lavoratore (imprenditore, artigiano, professionista, dipendente pubblico ecc.) durante una normale giornata lavorativa. Il Job Shadow Day si realizza in un'unica giornata: per un giorno - il JobDay appunto – gli allievi delle scuole coinvolte affiancano un lavoratore (in imprese private o pubbliche, negozi, locali, studi e accanto a singoli professionisti o artigiani: dal commercialista alla guardia forestale, dallo sviluppatore al regista, dal sarto al sindaco, dal meccanico al fioraio), seguendone tutte le attività, per “farsi un'idea di quel lavoro”. Questa giornata risulta essere uno stage in pillole, vissuta per “scoprire un mestiere”.

- Progetto “Servizi di orientamento al lavoro e alle professioni” 20%:

Il Progetto affidato a SI Impresa comprende due filoni di attività:

Voucher alle imprese per i percorsi di alternanza, realizzato dall'Ufficio Servizi camerali

Attività integrative, realizzate dall'Ufficio Formazione come di seguito riepilogato:

- o Organizzazione, promozione e realizzazione del Seminario di promozione del Bando Voucher Alternanza Scuola lavoro per le imprese ed i professionisti in data in data 05/10/2018 presso la sede della CCIAA di Napoli. Per la promozione del seminario si è operato a mezzo avvisi a stampa ed alla promozione presso le Scuole di concerto con l'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania.
- o Partecipazione alle attività di formazione gestite da Unioncamere sulla linea “Orientamento al lavoro ed alle professioni”- attività professionalizzante/laboratori territoriali
- o Attivazione, sviluppo ed animazione del network territoriale con il coinvolgimento dell'Anpal, dell'Ufficio Scolastico regionale per la Campania, delle istituzioni territoriali di riferimento, al fine di favorire l'attivazione dei percorsi di alternanza scuola-lavoro;
- o Organizzazione di un Workshop dal titolo “Competenze trasversali e competenze digitali in Alternanza Scuola lavoro” per i dirigenti scolastici ed operatori dell'alternanza con percorso di ASL in convenzione con un istituto alberghiero della provincia di Napoli identificato di concerto con l'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania (IPSEOA Petronio di Pozzuoli).. Il workshop è stato organizzato nell'ambito della manifestazione Futuro Remoto 2018 in data 08/11/2018 alle ore 11.30 e poi annullato per disposizioni del Presidente della CCIAA di Napoli.
- o Partecipazione alle 32esima edizione di Futuro Remoto 2018. Partecipazione alla manifestazione “Futuro Remoto 2018” con uno spazio espositivo istituzionale e con l'organizzazione di n.6 Aree laboratorio gestite con percorsi di Alternanza Scuola lavoro con Istituti Scolastici del territorio. I laboratori, organizzati come progetti di Alternanza Scuola lavoro, sono di seguito indicati:

1. Area Design, creatività e made in Italy, "La Scuola come Futuro Possibile", Istituto Isabella d'Este Caracciolo, Napoli con Di Sarno Pelletterie srl;
2. Area Ambienti di Vita, "La Ricerca inizia a Scuola", Istituto Tecnico Industriale Enrico Medi, di S. Giorgio a Cremano con Seeds Cooperativa Sociale;
3. Area Aerospazio, "IoT ed energie sostenibili al servizio dell'uomo", Polo Tecnico Fermi – Gadda di Napoli con Novotech S.r.l.;
4. Area Patrimonio Culturale, "Art-History and Science", Liceo Classico Statale Vittorio Emanuele II – Garibaldi, con Istituto Nazionale di Fisica Nucleare;
5. Area Smart Communities, "Robot care Olders", I.S.I.S. Guido Tassinari, con P.R.I.S.C.A. Lab Università Federico II;
6. Area Agrifood, "Agrizuppa, dal seme al piatto", I.P.S.E.O.A. Duca di Buonvicino con l'Azienda agraria dell'ISIS Falcone di Licola

Un ulteriore progetto di Alternanza è stato realizzato in convenzione con l'IPASR Petronio di Pozzuoli per la collaborazione al presidio dello stand istituzionale.

d) Tirocini e progetti di Alternanza Scuola-lavoro

o Tirocini formativi e di orientamento

L'azione di SI Impresa per i Tirocini si è svolta nel 2018 su due fronti:

- o da un lato assistenza alle Imprese campane nell'individuazione delle professionalità funzionali alla propria attività da orientare e formare attraverso tirocini
- o dall'altro, orientamento verso una specifica professione e facilitazione dell'ingresso dei giovani nel mondo del lavoro

SI Impresa si occupa dell'intero processo di tirocinio, provvedendo a:

1. Promozione del servizio tirocini presso le aziende del territorio
2. "Scouting" dei potenziali tirocinanti
3. Incrocio domanda/offerta di tirocini
4. Gestione della documentazione (convenzione, progetto formativo, comunicazione agli

Enti)

5. Monitoraggio e valutazione

L'attività di monitoraggio ex post ha anche lo scopo di verificare se al termine del tirocinio l'azienda ospitante ha proposto una collaborazione al tirocinante e, in caso positivo, con quale forma contrattuale.

Tirocini attivati: n. 55 (tutti conclusi)

Giovani avviati in tirocinio n. 55 di cui:  
n. 43 laureati

n. 11 diplomati alle scuole medie superiori

n. 1 licenza di media inferiore

n. 18 donne

n. 37 uomini

Aziende convenzionate n. 7

Contratti di lavoro attivati a seguito dei tirocini conclusi nel 2018: n. 22

di cui:

- ☒ N. 3 contratto a tempo determinato
- ☒ N. 18 contratti a tempo indeterminato
- ☒ N. 1 contratto di apprendistato

Percentuale di placement : 40%

o Progetti di Alternanza Scuola-lavoro

Nell'ambito dell'evento Natale a Napoli 2018 è stato realizzato il progetto di Alternanza con l'IPSEOA Duca di Buonvicino di Napoli, che ha previsto un articolato progetto formativo per gli studenti di "ricevimento" per l'accoglienza, "cucina" per la preparazione, a partire dalle materie prime, di prodotti tipici enogastronomici e di pasticceria napoletana e "sala", per il presidio e la gestione dei banchi di degustazione.

e) Accreditementi e Certificazioni

o Certificazione Sistema Qualità Uni En Iso 9001:2015

Si Impresa ha aggiornato il proprio Sistema di Gestione per la Qualità passando dalla norma Uni En Iso 9001:2008 alla Uni En Iso 9001:2015 ed ha ottenuto per l'anno 2018 la certificazione per le attività di progettazione e Realizzazione di attività formative e di tirocini e per le sedi di Via S. Aspreno e Corso Meridionale n.58, Napoli.

o Accreditemento quale Agenzia formativa della Regione Campania

Si Impresa ha aggiornato, a fine settembre 2018 e dopo l'avvenuto trasferimento sede didattica e allestimento aule presso la Borsa Merci al Corso Meridionale, la piattaforma telematica dell'Accreditamento.

Attualmente la sede del Corso Meridionale risulta accreditata in via provvisoria, in quanto devono essere completate le procedure di audit. Devono altresì essere aggiornate le informazioni circa la sede del CDN e del legale rappresentante.

f) Varie

o Comunicazione: a cura dell'ufficio Formazione si è provveduto a popolare il sito aziendale con 2 aggiornamenti al mese/20 notizie;

o Amministrazione: Sono state realizzate le attività amministrative connesse con la realizzazione dei progetti (determine, liquidazioni, rendicontazioni, ecc...)

#### Ufficio Servizi Camerali

Nel corso del 2018, l'Azienda speciale, quale braccio operativo della Camera di Commercio di Napoli, in un'ottica di continuità, ha assicurato con proprio personale la gestione dell'ufficio di segreteria e di supporto al Commissario dell'Ente camerale, nonché Amministratore Unico dell'Azienda fino ad ottobre 2018, mese di insediamento del nuovo Consiglio camerale.

Ha continuato a fornire inoltre, supporto alle attività dell'ufficio Promozione della CCIAA, attraverso l'attività di un gruppo di lavoro che ha gestito per conto della Camera di Napoli, l'intensa attività di gestione dei bandi per l'erogazione di voucher alle imprese procedendo alla istruttoria per la ricevibilità ed ammissione, valutazione delle spese ammissibili, alla determinazione dell'importo del contributo riconosciuto, all'istruttoria delle rendicontazioni effettuate e all'erogazione dei contributi stessi alle aziende.

Nei dettagli:

E' stata completata l'istruttoria delle rendicontazioni e sono stati liquidati i seguenti contributi

Bando voucher per l'internazionalizzazione delle aziende (Fiere 2017): n.12

- Bando voucher sistemi di conservazione 2017 : n.07
- Bando voucher certificazioni di qualità 2017: n.17
- Bando contributi ad associazioni, Onlus ecc... per attività di promozione nel periodo natalizio.

Nel corso dell'anno 2018 la Camera di Commercio di Napoli ha approvato i seguenti Avvisi per erogare contributi a fondo perduto "Voucher" per il sistema economico delle micro, piccole e medie imprese di tutti gli ambiti economici della provincia di Napoli:

1. Bando per l'erogazione di Voucher per la partecipazione a fiere in Italia che si terranno fino al 31/12/2018.

L'agevolazione prevista dal bando consiste in un contributo a fondo perduto fino alla concorrenza del 50% delle spese sostenute e documentate, fino ad un importo massimo di € 3.000.

Le domande potevano essere inviate esclusivamente mediante l'utilizzo della procedura telematica, collegandosi al sito <http://webtelemaco.infocamere.it>, dalle ore 9.00 del giorno 27/08/2018 alle ore 19.00 del giorno 26/10/2018, mediante la compilazione di un modulo generato dal sistema, allegando la documentazione indicata nel bando.

La Camera ha stanziato € 2.000.000 affidandone la gestione a S.I.Impresa.

Sono pervenute n. 60 domande..

2. Bando per l'erogazione di voucher per la realizzazione o il potenziamento di sistemi di conservazione a garanzia dell'igiene degli alimenti e per la tutela dei consumatori

La Camera di Commercio I.A.A. di Napoli intende sostenere gli investimenti delle MPMI della filiera alimentare che intendano migliorare il proprio posizionamento competitivo garantendo altresì la salute dei consumatori.

L'agevolazione prevista dal bando consiste in un contributo a fondo perduto fino alla concorrenza del 50% delle spese documentate, fino ad un importo massimo di € 5.000, per le spese sostenute per la realizzazione o il potenziamento di abbattitori di temperatura per alimenti e/o sistemi per abbattere la temperatura dei macchinari e delle attrezzature in uso alle imprese dei settori alimentare, limitatamente al commercio ed artigianato ed alla ristorazione e alla somministrazione al pubblico di alimenti e bevande.

Le domande potevano essere inviate esclusivamente mediante l'utilizzo della procedura telematica, collegandosi al sito <http://webtelemaco.infocamere.it>, dalle ore 9.00 del giorno 03/09/2018 alle ore 9.00 del giorno 02/11/2018, mediante la compilazione di un modulo generato dal sistema, allegando la documentazione indicata nel bando.

La Camera ha stanziato € 1.500.000,00 affidandone la gestione a S.I.Impresa.

Sono pervenute n. 44 domande.

3. Bando per l'erogazione di voucher per spese di adozione e/o implementazione di sistemi di certificazione volontaria nelle micro piccole e medie imprese

La Camera di Commercio di Napoli promuove l'adozione e l'adeguamento di sistemi di certificazione volontaria nelle piccole e medie imprese di Napoli e provincia con l'intento di favorirne lo sviluppo economico, sociale e produttivo in termini di miglioramento di competitività, di qualità delle produzioni, sicurezza sui luoghi di lavoro e tutela ambientale, nonché di immagine complessiva dell'impresa.

Il bando prevede l'emissione di voucher a parziale copertura dei costi sostenuti dalle imprese fino ad un massimo di €6.000 (50% del valore complessivo dell'intervento).

Le domande potranno essere inviate esclusivamente mediante l'utilizzo della procedura telematica, collegarsi al sito <http://webtelemaco.infocamere.it>, dalle ore 9.00 del giorno 10/9/2018 e fino alle ore 19.00 del giorno 9/11/2018, mediante la compilazione di un modulo generato dal sistema, allegando la documentazione indicata nel bando allegato.

La Camera ha stanziato € 1.500.000,00 affidandone la gestione a S.I.Impresa.

Sono pervenute n. 82 domande.

4. Bando per la concessione di contributi camerali a sostegno di progetti di enti terzi per lo sviluppo economico locale.

La Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura di Napoli nel quadro delle competenze istituzionali affidate, ha pubblicato un bando per finanziare le iniziative di promozione economica proposte da parte di terzi la cui specificità o unicità costituisca fattore di attrazione, qualificazione e potenziamento del sistema economico provinciale e sia coerente con quanto previsto nel piano strategico predisposto dall'Ente per il 2018. Le domande inviate esclusivamente mediante l'utilizzo della procedura telematica, dalle ore 9.00 del giorno 28/9/2018 e fino al giorno 30/11/2018.

L'agevolazione consiste in un contributo a fondo perduto (Voucher), fino alla concorrenza del 50% delle spese ritenute ammissibili, nei limiti posti dal bando.

Il voucher non potrà essere inferiore a € 15.000,00 e superiore a € 50.000,00. I progetti ammessi a contributo verranno finanziati per un importo massimo che non potrà eccedere il 50% dei costi preventivati e sostenuti.

La Camera ha stanziato € 1.500.000,00 affidandone la gestione a S.I.Impresa.

Sono pervenute n. 31 domande.

5. Bando per l'erogazione di voucher finalizzato alla realizzazione o al potenziamento di sistemi di videosorveglianza nelle piccole e medie imprese della provincia di Napoli.

La Camera di Commercio di Napoli ha approvato il Bando per l'erogazione di voucher a parziale copertura dei costi per la realizzazione, il potenziamento o l'adeguamento di sistemi di videosorveglianza collegati alle centrali operative delle forze dell'ordine e registrati al portale Argo Panoptes, finalizzato alla concessione di contributi alle MPMI iscritte al Registro Imprese della Camera di Commercio di Napoli.

Le domande potevano essere inviate esclusivamente mediante l'utilizzo della procedura telematica, collegandosi al sito <http://webtelemaco.infocamere.it>, dalle ore 9.00 del giorno 24.9.2018 alle ore 19.00 del giorno 23.11.2018, mediante la compilazione di un modulo generato dal sistema, allegando la documentazione indicata nel bando.

La Camera ha stanziato € 2.000.000,00 affidandone la gestione a S.I.Impresa.

Sono pervenute n. 60 domande.

S.I. Impresa ha svolto altresì, una attività di qualificato supporto rispondendo a numerosissimi quesiti semplici e complessi inerenti informazioni, chiarimenti, interpretazione di carattere generale, specifico e funzionali all'accesso ai bandi.

Nel contesto dell'incremento del 20% del diritto annuale stabilito da apposito decreto MISE a valere per il triennio 2017-2018-2019 è stato emanato il seguente bando :

6. Bando per la concessione di voucher alle imprese per i percorsi di alternanza Scuola Lavoro –

Le domande potevano essere inviate esclusivamente mediante l'utilizzo della procedura telematica, collegarsi al sito <http://webtelemaco.infocamere.it> a partire dal 9/07/2018 e fino al 15/10/2018.

La Camera di Commercio di Napoli ha emanato il Bando per la concessione di "voucher alle imprese per i percorsi di alternanza" con lo scopo di favorire un rapporto costante e proficuo tra mondo della formazione e mondo del lavoro a vantaggio del sistema economico locale, per incentivare l'inserimento di giovani studenti in percorsi di alternanza scuola/lavoro presso le imprese ed i professionisti del territorio e promuovere l'iscrizione nel Registro Nazionale per l'Alternanza Scuola-Lavoro, istituito dalla L. n. 107/2015.

L'agevolazione disciplinata dal presente bando prevede il riconoscimento di un contributo a fondo perduto a favore del beneficiario (imprese, professionisti, Ordini), modulato come segue:

€ 1.500,00 per la realizzazione da 1 a 3 percorsi individuali di alternanza scuola-lavoro;

€ 2.000,00 per la realizzazione da 4 o più percorsi di alternanza scuola-lavoro;

€ 200,00 ulteriori nel caso di inserimento in alternanza di studente/i diversamente abile/i certificata ai sensi della Legge 104/92.

I contributi verranno erogati al netto della ritenuta d'acconto del 4% secondo quanto previsto dall'art. 28 del D.P.R. n. 600/1973. Ogni impresa o soggetto beneficiario di cui all'art. 3 del presente bando può presentare al massimo n.1 (una) domanda a valere sul presente bando.

L'agevolazione disciplinata dal Bando prevede la concessione di un contributo a fondo perduto a favore delle La dotazione finanziaria messa a disposizione dall'ente camerale per il presente bando è pari a € 937.760,00 e la CCIAA di Napoli ha affidato solo la preistruttoria a S.I.Impresa mentre l'approvazione delle graduatorie finali su proposta di S.I.Impresa e la liquidazione dei contributi sono di competenza camerale.

Sono pervenute n. 138 domande – 4 graduatorie sono state trasmesse ed è avvenuta la pubblicazione elenchi ammessi da parte della CCIAA di Napoli.

#### 7. Progetto PID - Bando Voucher Digitali I4.0-2018

La Camera di Commercio di Napoli ha approvato l'iniziativa "Bando voucher digitali I4.0-Anno 2018", al fine di promuovere la diffusione della cultura e della pratica digitale nelle micro, piccole e medie imprese (MPMI), di tutti i settori economici attraverso:

- la diffusione della "cultura digitale" tra le MPMI della circoscrizione territoriale camerale;
- l'innalzamento della consapevolezza delle imprese sulle soluzioni possibili offerte dal digitale e sui loro benefici;
- il sostegno economico alle iniziative di digitalizzazione in ottica Impresa 4.01 implementate dalle aziende del territorio in parallelo con i servizi offerti dai punti PID delle Camere di Commercio.

Le risorse disponibili per il presente bando ammontano complessivamente a 1.670.000 euro.

Sono pervenute n. 148 domande – le graduatorie sono state trasmesse ed è avvenuta la pubblicazione elenchi ammessi da parte della CCIAA di Napoli.

Inoltre, S.I. Impresa ha continuato a fornire il proprio supporto alle attività dell'ufficio Promozione della CCIAA, attraverso l'attività di sostegno per la elaborazione dei nuovi bandi per l'erogazione di voucher alle imprese per il 2019 e si è proposta alla CCIAA di Napoli come interlocutore privilegiato per l'espletamento di una serie di servizi, ad alto valore aggiunto, e servizi di back office e supporto alle aree strategiche camerali.

### Ufficio progetti e attività di supporto alle Aziende

Ufficio progetti e attività di supporto alle Aziende

#### a) PROGETTI A VALERE DI FINANZIAMENTI EUROPEI

L'Ufficio Progetti e attività di supporto alle aziende" (precedentemente al luglio 2018 denominato Area "Progettazione comunitaria, Internazionalizzazione e Fiere" ) al 31.12.2018 ha provveduto ad implementare le attività previste nel quadro dei progetti europei approvati dalla Commissione Europea per il biennio 2017/2018, di seguito indicati, nella qualità di coordinatore del Consorzio BRIDEconomies\_2:

- Enterprise Europe Network (COSME);

- INCAME\_2 (H2020);

- BRIDGE UP (Consultazione SCALE UP - COSME).

Il primo trimestre 2018 è stato dedicato essenzialmente ai gravosi adempimenti amministrativo contabili connessi a tali progetti europei, sia per quanto attiene la rendicontazione che la presentazione delle nuove proposte.

Innanzitutto sono stati predisposti i PROGRESS REPORT delle attività dei primi 12 mesi dei progetti di tutto il Consorzio (dal 1.12.2017 31.12.2017), mediante raccolta dei dati quantitativi e qualitativi dei singoli partner, elaborazione dei dati e caricamento sul portale H220. In particolare:

- Il Progress Report COSME è stato trasmesso in data 26 gennaio 2018 ed è stato positivamente valutato dalla Commissione europea a marzo 2018 (come da Feedback Note to Consortium),

- Il Progress Report H2020 – progetto INCAME\_2 è stato trasmesso in data 31 gennaio 2018 ed è stato positivamente valutato dalla Commissione europea a marzo 2018 (come da Feedback Note to Consortium):

- Il Progress Report del progetto BRIDGE UP (consultazione SCALE UP – COSME) è stato trasmesso in data 27 aprile 2018 ed è stato positivamente valutato dalla Commissione europea a giugno 2018 (come da Feedback Note to Consortium).

Al termine delle attività di rendicontazione, si è provveduto a lavorare alla predisposizione, per conto di tutto il Consorzio, delle nuove proposte di progetto per l'anno 2019, come di seguito specificato.

- In data 31 maggio 2018 è stato formalmente presentato il progetto Enterprise Europe Network (COSME) per l'annualità 2019 che è costituito dalla parte anagrafica di tutti i partner del Consorzio, della parte tecnica relativa al programma di lavoro suddiviso per WP (Part B), dal Budget, dal PES contenente gli indicatori di progetto, dai CV del personale imputato;

- In data 31 maggio 2018 è stato formalmente presentato il progetto INCAME\_2 (H2020) per l'annualità 2019 che è costituito dalla parte anagrafica di tutti i partner del Consorzio, dal budget per l'anno 2019, dal Formulario tecnico (Technical Annex 1-3 e Technical Annex 4-5) e da tutti i CV del personale impegnato.

Si è proceduto, altresì, agli ulteriori adempimenti connessi ai nuovi progetti presentati per l'anno 2019, tra cui le modifiche alla composizione del Consorzio a seguito della messa in liquidazione di 2 partner (UC Basilicata e UC Molise), prevedendo la sostituzione di Unioncamere Basilicata con la CCIAA della Basilicata, Unioncamere Molise con l'Azienda Speciale S.E.R.M.

Nell'ultimo mese del 2018, l'Ufficio è stato coinvolto in numerose attività amministrativo - contabili scaturenti dall'audit finanziario avviato dalla Commissione europea sul progetto EEN/COSME 2015/2016 che ha visto la presenza di due auditor esterni presenti in azienda dal 3 al 6 dicembre.

#### ENTREPRISE EUROPE NETWORK (COSME) 2018

Nel suo ruolo di coordinatore di progetto S.I. Impresa, nell'annualità 2018, ha provveduto a:

- coordinare gli altri 11 partner del Consorzio BRIDGEconomies\_2 mediante riunioni in presenza e a distanza;
- interfacciarsi con Bruxelles per conto dell'intero Consorzio BRIDGEconomies\_2.

In qualità di partner del progetto, SI IMPRESA, nel primo semestre 2018 ha realizzato le seguenti attività:

- Organizzazione di n. 5 workshops/seminari informativi/Country presentations con un totale di 530 partecipanti sui temi di seguito indicati:
  - "Napoli incontra la Corea del Sud" (20 giugno 2018 – CCIAA di Napoli – 39 partecipanti);
  - "Tunisia - Una piattaforma tra Europa e Africa" (28 giugno 2018 – CCIAA di Napoli – 91 partecipanti);
  - "Business Forum Indonesia" (10 luglio 2018 – CCIAA di Napoli – 34 partecipanti);
  - "6° Salone Mediterraneo della Responsabilità Sociale Condivisa", in collaborazione con l'Associazione Spazio alla Responsabilità Partner del Global Compact delle Nazioni Unite, in occasione della Settimana europea sulla sicurezza sui luoghi di lavoro (24-26 ottobre 2018, Camera di Commercio di Napoli);
  - Workshop "Etichettatura Dei Prodotti Alimentari: aggiornamenti legislativi e casi pratici" ed incontri individuali con le imprese partecipanti, nel quadro dello Sportello Etichettatura e Sicurezza

Alimentare di S.I. Impresa ed in occasione del "Salone Professionale dell'agroalimentare, dell'enogastronomia e della Tecnologia – Gustus (20 novembre 2018, Mostra D'oltremare).

- Organizzazione di n. 2 Company missions e co-organizzazione di n. 1 Company Mission organizzati dai partners europei della rete EEN con un totale di 62 aziende partecipanti e circa 166 b2b meetings:

- Tour d'Europe, organizzato dai partners della Rete EEN del Belgio – Kortrijk (Belgio), 12 e 13 Marzo 2018 nell'ambito della Fiera TAVOLA;

- BMT Company Mission 2018 (23-25 marzo 2018 – Mostra d'Oltremare di Napoli);

- GUSTUS 2018 Company Mission (18-20 novembre 2018 - Mostra d'Oltremare di Napoli).

- Erogazione di servizi di assistenza specialistica (informazione e supporto) a 36 aziende, con particolare riferimento alle seguenti tematiche: accesso ai finanziamenti UE, legislazione Europea, internazionalizzazione, accesso ai bandi, start up, innovazione.

- Erogazione di servizi di assistenza per lo sviluppo di partenariati internazionali a 39 aziende:

- Inserite nella Banca Dati di Ricerca Partner all'Estero (elaborazione 9 profili POD);

- 30 assistite sulle tematiche internazionali.

Come risultato (Achievements) delle attività realizzate come EEN, sono stati registrati n. 5 tra accordi di partenariato (Partnership Agreements) e risoluzioni di problematiche complesse (Advisory Service Outcomes).

Da segnalare che n. 3 accordi di partenariato (Partnership Agreements) sono stati raggiunti in occasione della Company Mission organizzata da SI IMPRESA a Napoli, in occasione di GUSTUS, che ha registrato circa 40 aziende partecipanti e 132 incontri b2b.

- Sportello etichettatura (in collaborazione con Laboratorio Chimico della CCIAA di Torino)

E' stato attivato un servizio di primo orientamento in materia di etichettatura e sicurezza alimentare con il supporto del Laboratorio Chimico, Az. Spec. CCIAA di Torino, nel quadro della convenzione sottoscritta a giugno 2018. Come Sportello Etichettatura è stato organizzato un workshop specialistico in occasione di Gustus presso la Mostra d'Oltremare, 18 – 20 Novembre 2018. Guida on line etichettatura prodotti agroalimentari.

Nel quadro delle attività di networking con gli stakeholders locali si segnala:

- l'approvazione della candidatura di S.I. IMPRESA a seguito dell'avviso pubblico del Comune di Napoli per la costituzione del partenariato per l'implementazione di attività in collaborazione con la

rete europea Europe Direct e la sottoscrizione dell'accordo di partenariato e la co-organizzazione di n. 2 eventi EEN (Tunisia ed Indonesia);

- la sottoscrizione di un accordo operativo con l'ODCEC di Napoli per favorire un'azione di coordinamento delle rispettive attività, nel rispetto delle singole autonomie, così da ottimizzare l'offerta di servizi alle PMI sulle tematiche del mercato interno, internazionalizzazione, start-up d'impresa ed accesso ai programmi ed ai finanziamenti dell'UE.

Inoltre, sempre a valere del progetto EEN, sono state realizzate le seguenti attività:

- realizzazione ed invio a circa 1.400 destinatari di 9 newsletter elettroniche mensili, ossia "BRIDGEconomies Newsletter";
- ascolto delle imprese (SME feedback) attraverso il coinvolgimento di n. 8 imprese a seguito delle consultazioni (panel) per fornire alla Commissione europea il punto di vista delle PMI locali e riportare le problematiche che ancora presenta il Mercato Unico;
- promozione di accordi commerciali duraturi attraverso il servizio di ricerca partner della rete EEN denominato "Partnering Opportunities Database" (POD), mediante il trattamento di n. 132 espressioni di interesse (fatte/ricevute);
- informazione capillare e tempestiva agli utenti di SI IMPRESA mediante l'invio di n. 20 comunicazioni via e-mail (Servizio di Alerting) ed attraverso il sistema di web-alerting del Consorzio BRIDGEconomies\_2, ed i media tradizionali.

SI IMPRESA, nell'ambito della Rete EEN è membro dei seguenti Sector Groups: Agrofood, Tourism & Cultural Heritage e, in qualità di "Communication Champion", del Gruppo Nazionale Comunicazione, del Gruppo Tematico Access to Finance, dei Gruppi nazionali KAM /EIMC e NCP/H2020. L'attività del Sector/Working Groups della rete (gruppi di lavoro settoriali) si è sostanziato nella partecipazione alle riunioni programmate e all'organizzazione di iniziative congiunte, secondo il rolling plan redatto per il 2018 ed approvato dai membri dei gruppi.

Per quanto attiene la specifica attività di coordinamento del Consorzio BRIDGEconomies\_2, fermo restando la responsabilità dei singoli partner, SI Impresa si è fatta carico di:

- sovrintendere al funzionamento generale del Consorzio e raccordarsi con la Commissione europea / EASME (European Agency for SME) per tutte le questioni contrattuali inerenti il Consorzio;
- assicurare che siano state rispettate da tutti i partner le procedure ed i programmi di lavoro stabiliti nel contratto con la Commissione europea;
- assicurare un costante ed adeguato flusso di informazioni tra i partner del Consorzio;

- promuovere la collaborazione tra tutti i partner;
- monitorare il raggiungimento dei risultati del Consorzio (deliverables e PES);
- assicurare il rispetto delle deadline fissate nel progetto/contratto;
- evitare ritardi o underperformance dei partner, dandone tempestiva informazione alla Commissione europea / EASME qualora non si è riusciti a trovare dei correttivi/soluzioni per il raggiungimento dei risultati/obiettivi;
- verificare la necessità di emendamenti al contratto siglato con la Commissione.

Una particolare attenzione è stata dedicata alle procedure/controllo qualità del Consorzio previsti nei documenti di lavoro presentati alla Commissione europea, mediante la redazione di schede di valutazione dei singoli partner al 31.12.2017.

#### PROGETTO INCAME\_2 (H2020) 2018

Nel 2018 l'Ufficio ha coordinato il progetto europeo INCAME\_2 nel quale sono coinvolti altri 7 partner del Consorzio BRIDGEconomies\_2 della rete EEN (Enterprise Europe Network).

Il progetto prevede l'erogazione di una serie di servizi per favorire la competitività delle imprese ed i processi di gestione dell'innovazione, attraverso 2 linee di attività: per le imprese beneficiarie dello SME Instrument (Key Account Manager) e per quelle ad altro potenziale innovativo (EEN Innovation Expert).

In qualità di partner di progetto S.I. IMPRESA ha terminato l'erogazione del servizio KAM a n. 1 impresa vincitrice di uno SME INSTRUMENT ed avviato i servizi EIMC per n. 3 aziende.

#### PROGETTO BRIDGE UP 2018

Nel quadro del progetto pilota BRIDGE UP, nel corso del 2018 si è provveduto a coordinare i partner del Consorzio ed a sviluppare le attività previste per le seguenti fasi:

- Completamento della selezione, congiuntamente agli altri partner di progetto, e definizione del gruppo target di imprese per le sette regioni del Consorzio (tot. 127 imprese mappate ed inserite in una piattaforma on line realizzata da ENEA / n. 20 imprese target individuate);
- Completamento della mappatura, congiuntamente agli altri partner di progetto, degli stakeholders locali delle sette regioni (tot. 103 stakeholders mappati ed inseriti in una piattaforma on

line realizzata da ENEA) e somministrazione di un questionario per l'individuazione delle interrelazioni e la rappresentazione dell'ecosistema attraverso tool per SNA;

- Attività di comunicazione del progetto (logo, visual identity, pagine web, brochure di promozione del progetto);
- Attività di training (in presenza / webinar), coaching e mentoring alle imprese target, così come previsto nel workprogramme.

Il coordinamento del Consorzio è stato assicurato da SI IMPRESA attraverso l'organizzazione nel 2018 di n. 1 riunione in presenza a Napoli (11/4/2018) e n. 3 meetings virtuali tra partner mediante piattaforma – Adobe Connect (27/7/2017, 18/9/2017, 17/1/2018, 25/7/2018, 8/10/2018).

Si è provveduto, altresì, al coordinamento delle attività di comunicazione, con particolare riferimento ai due casi di successo registrati nel progetto.

#### B) ATTIVITA' DI INTERNAZIONALIZZAZIONE A VALERE DEI FONDI SI IMPRESA, FONDI CAMERALI E DI ENTI TERZI

Nel quadro delle attività finalizzate all'internazionalizzazione / fondi SI IMPRESA sono state realizzate le seguenti attività:

- Partecipazione alla Fiera ADVENTUR 2018 (Vilnius 26 - 28 Gennaio 2018 – settore turismo);
- "Algeria Mediterraneo Italia- un ponte di AMicizia a Napoli" - 10 marzo 2018 (in collaborazione con il Consiglio comunale di Napoli);
- Conferenza stampa: "CINA IN CANTINA" - CCIAA Napoli, 16 Marzo 2018 (in collaborazione con l'Associazione italiana cuochi – sezione Cina);
- Progetto Chamber Mentoring, in collaborazione con Assocamerestero e la CCIE di Mosca (ottobre 2017 – maggio 2018).

#### IN GARA CON NOI

A valere dei fondi dell'Agenzia ICE si è realizzato il progetto IN GARA CON NOI.

L'ICE ha realizzato tale progetto per conto del MAECI (Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale) sul tema delle gare internazionali, attraverso un percorso di accompagnamento finalizzato a migliorare la partecipazione delle PMI italiane nelle gare internazionali.

In particolare, ICE ha richiesto all'Azienda Speciale S.I. IMPRESA di supportarla nel progetto, come segreteria organizzativa, per lo svolgimento a Napoli di 2 moduli così articolati:

- n. 2 giornate formative presso la sede della CCIAA di Napoli nei giorni 27 e 28 febbraio 2018
- n. 1 giornata informativa (focus) presso la sede della CCIAA di Napoli il giorno 15 maggio 2018

#### PROGETTO PID

Nel primo semestre 2018, a seguito della sottoscrizione con la CCIAA di un apposito Disciplinare, si è provveduto a supportare l'Ente camerale nelle attività connesse all'implementazione del PID (Punto Impresa Digitale), a valere dei fondi camerali per l'incremento del 20%.

In particolare si è provveduto a realizzare le seguenti azioni, come da disciplinare sottoscritto con la CCIAA:

- Attività di comunicazione a supporto del progetto PID, a mezzo stampa e sito web in stretto raccordo con gli uffici camerali preposti, per la promozione di:
  - Avviso per l'affidamento per il servizio di coordinamento dell'experience center
  - Avviso per Seminario PID (20 luglio 2018)
  - Avviso per Bando Voucher PID (23, 27, 29 settembre 2018)
- Organizzazione di un Seminario divulgativo di carattere generale su Impresa 4.0 e sul bando Voucher PID in data 20 luglio 2018 presso il Salone delle Grida della CCIAA di Napoli (n. 178 partecipanti).
- Attività di assessment digitale. Ai sensi del Disciplinare sottoscritto con la CCIAA, n. 3 digital promoter avrebbero dovuto assicurare specifiche attività di assessment digitali (minimo 100 assessment). I digital promoter (da individuare dalla CCIAA, a seguito di bando di selezione attraverso IC Outsourcing) non hanno preso servizio, tuttavia, il personale di S.I. IMPRESA si è fatto carico di promuovere l'attività di self assessment presso le imprese. I self assessment effettuati sono stati 139 in totale di cui, una piccola parte dei quali sono pervenuti dalle aziende che hanno presentato la domanda per il bando voucher PID (n. 27 self assessment da aziende che hanno anche presentato domanda per il voucher). Tutte le aziende che hanno effettuato l'assessment digitale sono registrate nel CRM dedicato al progetto.
- Google Digital Training - Corso di formazione "La tua impresa in digitale". Dopo un opportuno raccordo con gli organizzatori dell'iniziativa, si è provveduto a promuovere l'evento tenutosi, in complementarietà alle attività del PID, presso la sede della CCIAA di Napoli nei giorni 29 e 30

novembre 2018. Nel corso delle due giornate, le imprese interessate ai servizi PID sono state indirizzate ai funzionari di S.I. IMPRESA.

#### FONDO DI PEREQUAZIONE : PROGETTO "SOSTEGNO ALL'EXPORT DELLE PMI"

Nel 2018 è stato dato avvio al progetto a valere del fondo di perequazione denominato "Sostegno all'Export delle PMI", di concerto con Unioncamere Campania ed in stretto raccordo con le attività centralizzate di Unioncamere nazionale .

In particolare si è proceduto ad effettuare:

- Fase 1) Scouting territoriale e pre -assessment:
- Recupero ed allineamento del file CSV con elenco di n. 581 aziende potenziali e occasionali esportatrici estratto dal portale Worldpass;
- Esame e "ripulitura" del file CSV mediante eliminazione delle imprese in liquidazione. L'elenco delle aziende è risultato così rideterminato: imprese Occasionalmente esportatrici n. 249; aziende Potenzialmente esportatrici n. 324;
- Recupero delle PEC aziendali mediante incrocio dei dati con il registro Imprese;
- Attivazione del CRM ed importazione del file CSV, in collaborazione con InfoCamere.
- profilazione di circa 250 aziende potenziali e abituali esportatrici caricate sul CRM, mediante reperimento e-mail e nominativo referente (Target atteso: 100 aziende profilate completate);
- promozione diretta alle aziende target ad aderire al progetto attraverso la compilazione di un questionario "evaluation-grid" sul portale di servizio ( [www.sostegnoexport.it](http://www.sostegnoexport.it) );
- profilazione aziende sul sito web n. 19 (Target atteso: 10 /12 % target iniziale, ossia 50 / 60 imprese ) .

#### FORMAZIONE CAMERALE: LINEA FORMATIVA 4 - LE NUOVE COMPETENZE SUI TEMI DELL'INTERNAZIONALIZZAZIONE PROGETTO S.E.I. "SOSTEGNO ALL'EXPORT DELL'ITALIA "

Le attività di formazione previste da UNIONCAMERE nazionale sull'internazionalizzazione sono del tutto sinergiche e complementari con quelle del Fondo di Perequazione "SOSTEGNO ALL'EXPORT DELLE PMI". La finalità è quella di delineare la nuova figura di Export Promoter camerale e realizzare nel contempo iniziative di assessment, orientamento e prima assistenza alle imprese. Le attività termineranno nel Luglio 2019.

La formazione è partita con l'incontro in plenaria a Roma di 2 giorni : 27 e 28 Giugno 2018.

Nel 2018 il personale coinvolto ha partecipato ai seguenti moduli formativi in modalità webinar i ½ giornata:

- Modulo 2 : 10-7-2018: Strategie per l'Internazionalizzazione
- Modulo 3: 17-7-2018: Modelli Organizzativi per l'Internazionalizzazione
- Modulo 4: 11-9-2018 Export Check-Up: come preparare la propria azienda per l'estero
- Modulo 5: 18-9-2018 : Marketing Internazionale: principi pratici ed operativi
- Modulo 6: 25-9-2018: Negoziazione interculturale
- Modulo 7: 2-10-2018: Web marketing
- Modulo 8: 9-10-2018: La gestione del rischio nei processi di internazionalizzazione e gli strumenti di pagamento
- Modulo 9: 16-10-2018: Contrattualistica internazionale
- Modulo 10: 23-10-2018: Trasporti e dogane
- Modulo 11: 30-10-2018: Arbitrato e mediazione

A tale formazione si è aggiunta una webinar, della durata di n. 2 ore, svolta in collaborazione con Promos Milano in data 25.7.2018, relativa alla piattaforma "Go2 Market".

#### PROGETTO "EASYEXPORT: FORMAZIONE ED AFFIANCAMENTO PER VENDERE ALL'ESTERO" IN COLLABORAZIONE CON LA SOCIETÀ "CO.MARK"

EasyExport prevedeva l'identificazione di nuovi prodotti e servizi che le CCIAA / U.C. / Aziende Speciali avrebbero potuto erogare alle imprese attraverso l'affiancamento gratuito di export specialist altamente qualificati per la durata di 6 mesi (giugno – dicembre 2018) presso le Camere di Commercio/azienda Speciale in ogni regione.

Dopo l'incontro di presentazione a Roma del progetto realizzato il 4 Maggio 2018, sono stati realizzati n° 4 incontri di ½ giornata con referente CO. Mark per la Campania, il dott. Guglielmo Gissoni nei giorni: 6, 14, 22 e 29 giugno 2018, finalizzati all'approfondimento dei servizi offerti da S. I. Impresa per l'internazionalizzazione e la definizione di un piano di lavoro congiunto per la messa a punto di un portafoglio di servizi per l'internazionalizzazione.

#### INCOMING A VALERE DEI FONDI S.I. IMPRESA

Organizzazione il 19 novembre 2018 di un incoming di operatori esteri provenienti da Croazia, Ungheria, Serbia e Romania, in collaborazione con ITA / ICE, in occasione della fiera GUSTUS, tenutasi presso la Mostra d'Oltremare.

## **ALTRE ATTIVITA'**

- Coordinamento ed elaborazione Piano delle Performance dell'Azienda;
- Coordinamento ed elaborazione Piano triennale Anticorruzione dell'Azienda;
- Partecipazione alle seguenti manifestazioni:
  - "Eccellenze a Capri" tra cultura, turismo, moda e solidarietà (Capri, 13 e 14 luglio 2018)
  - "MEETIN –MEETING IMMOBILIARE", NAPOLI 19-20 OTTOBRE 2018.
  - "Merano Wine Festival 2018
  - "Eruzione del Gusto – Museo Nazionale Ferroviario di Pietrarsa (26\28 Ottobre 2018)
  - "Pizza Award" – Napoli 16 Ottobre 2018
  - "Sesto Salone Mediterraneo della Responsabilità Condivisa 24\26 Ottobre
  - Partecipazione Vesuvinum – I giorni del Lacryma Christi" (Napoli 06 settembre – Ottaviano 14/15/16 settembre 2018
  - Vinitaly 2018

### **Ufficio Comunicazione, Sito Internet e politiche Privacy**

Nel dettaglio l'Ufficio ha provveduto a gestire il portale Web dell'Azienda Unica con la finalità di informare, formare le imprese su novità legislative, incentivi finanziari, opportunità ecc.....;

- Organizzare seminari, convegni, workshop o progetti di promozione;
- Aggiornare la pagina "Amministrazione trasparente" del sito web dell'Azienda;
- Organizzazione e gestione conferenze stampa a supporto delle attività aziendale;
- Comunicazione sui mass media

### **Laboratorio Chimico Merceologico**

Il Laboratorio Chimico Merceologico anche per l'anno 2018 ha svolto la sua missione di assistenza alle imprese effettuando analisi chimico-fisiche e microbiologiche per aziende napoletane, campane e nazionali, in vari settori merceologici: alimentare, ambientale, metalli preziosi, tessile, ausili per incontinenza, ecc.

Anche per il 2018 il laboratorio ha continuato a mantenere gli impegni derivanti dall'accreditamento ACCREDIA, in essere dal 2002, in conformità alla norma UNI CEI EN ISO IEC 17025 che descrive i

requisiti generali per la competenza di un laboratorio. Nel corso del 2018 si è avviata una attività di screening e valutazione delle prove accreditate e da accreditare, volta ad eliminare le prove non più eseguite e aggiungerne di nuove, maggiormente richieste, in modo da ridefinire un elenco prove accreditate attuale e più utile al laboratorio. Attualmente il numero di prove accreditate del laboratorio è pari a 92. Per continuare a tenere sempre sotto controllo e valutare le competenze tecniche degli operatori, così come richiesto da Accredia, il laboratorio, anche nel corso dell'anno 2017, ha partecipato a circuiti interlaboratorio nel settore dei metalli preziosi, dell'olio, del vino e tessile. I ring test dell'olio, dei metalli preziosi e del tessile sono organizzati all'interno della rete dei laboratori delle Camere di Commercio.

Gli esiti delle partecipazioni a tali circuiti hanno lo scopo di misurare la qualità dei dati analitici forniti dal laboratorio.

Nel corso dell'anno 2018 si è provveduto ad effettuare un'ampia attività amministrativa di ricognizione dei saldi dei singoli clienti che al 31 dicembre 2016 ammontavano ad € 312.342, circa il 50% dei complessivi crediti verso clienti iscritti nel bilancio Si Impresa alla stessa data. Detti crediti per attività di analisi sono risultati estremamente parcellizzati, essendo distribuiti su circa 750 clienti e risalenti per gran parte ad annualità ante 2014. Il Responsabile Amministrativo di Si-Impresa Divisione LCM Dott. Vittorio Isacchini ha provveduto alla predisposizione ed alla trasmissione di ulteriori lettere di messa in mora. In seguito a detta attività di messa in mora parte dei crediti sono stati incassati mentre è stato dato incarico ad un legale di recuperare le restanti posizioni creditorie del LCM.

Anche per l'anno 2018 il Laboratorio su incarico della Camera di Commercio di Napoli, ha gestito l'attività del Comitato di Assaggio professionale dell'Olio di Oliva vergine ed extravergine (PANEL), istituito presso l'Ente camerale nell'anno 2005 in seguito al riconoscimento attestato dal Decreto Dirigenziale del Ministero delle Politiche Agricole e Forestali n. H -144 del 2 novembre 2005.

Tale Comitato, operante all'interno di un progetto di valorizzazione della produzione oleicola del territorio, è incaricato di effettuare il controllo ufficiale per la valutazione delle caratteristiche organolettiche degli oli di oliva vergini ed extravergini, I.G.P. e D.O.P. di cui al Reg. CE 2568/91 e successive modifiche. Il Comitato esamina i campioni inviati da produttori, frantoi, commercianti o privati, per verificare le caratteristiche organolettiche degli oli presentati; la valutazione viene effettuata mediante un gruppo di assaggiatori professionali coordinati da un Capo Panel, ed iscritti in un

apposito elenco nazionale articolato su base regionale, Istituito ai sensi dell'Art. 3 della Legge 313/91 e del D.M. MIPAAF del 28 febbraio 2012.

Il laboratorio ancora ha continuato a dare il proprio supporto analitico e formativo alle università, agli enti di ricerca e alle istituzioni, realizzando le seguenti attività:

- ospitare laureandi per lo svolgimento di tesi di laurea ed erogare tirocini formativi in discipline scientifiche attinenti al settore chimico-merceologico;
- realizzare collaborazioni scientifiche nell'ambito di ricerche finalizzate;
- fornire il supporto analitico a Guardia di Finanza, Polizie Municipali, NAS e Procure per la risoluzione di procedimenti giudiziari su delega del magistrato.

Per offrire alle imprese un servizio completo, il laboratorio ha continuato anche per il 2018, ad affidare in subappalto ad altri laboratori l'esecuzione di quelle prove analitiche per le quali non è attrezzato e che però vengono richieste dalla clientela.

La Direzione Laboratorio in sinergia con la Regione Campania, in occasione di premi come l'Extrabio, ha sviluppato attività finalizzate alla valorizzazione della produzione di olii, in particolare biologici. Questa attività sarà da traino per altre azioni di diffusione delle produzioni locali soprattutto all'estero, in particolare Cina e Giappone.

Il laboratorio ha continuato ad essere il laboratorio di riferimento di AGROQUALITA, l'organismo di certificazione per i prodotti a denominazione d'origine della Regione Campania, quali vini a DOC/DOCG, oli DOP, Pomodoro San Marzano dell'Agro Nocerino Sarnese, Limoni di Amalfi, Limoni di Sorrento, Nocciole di Giffoni, etc, etc, per la verifica di conformità dei suddetti prodotti ai relativi disciplinari di produzione. L'attività potrebbe essere estesa ad altri organismi di certificazione per i prodotti al momento non ancora fidelizzati.

L'Amministratore Unico  


RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI  
AL BILANCIO CONSUNTIVO 2018

Il Collegio ha svolto la revisione contabile del bilancio S.I. Impresa al 31 dicembre 2018.

La responsabilità della redazione del bilancio compete all'Amministratore unico dell'Azienda. Ricade sul Collegio dei Revisori l'esame del bilancio stesso ai sensi dell'art. 73, comma 4, lettera d), del DPR 2 novembre 1995 n. 254.

L'esame del Collegio è stato condotto secondo gli statuiti principi di revisione contabile che comprendono l'esame, sulla base di verifiche a campione, degli elementi probativi a supporto dei saldi e delle informazioni contenuti nel bilancio, nonché la valutazione dell'adeguatezza e della correttezza dei criteri contabili utilizzati e della ragionevolezza delle stime effettuate dagli Amministratori.

Il Collegio ritiene che il lavoro svolto fornisca una ragionevole base per l'espressione di un giudizio professionale.

Il Progetto di Bilancio, la Nota Integrativa sono stati trasmessi con e-mail del 10 e 11 aprile 2019, mentre la Relazione sulla gestione viene acquisita in data odierna.

Il Bilancio si compone dello Stato Patrimoniale, redatto in base all'Allegato I del DPR n. 254 del 2005, del Conto economico, redatto in base all'Allegato H del medesimo decreto, e della relativa Nota Integrativa ed è presentato a fini comparativi affiancato ai valori dell'esercizio precedente.

Preliminarmente occorre rammentare che S.I. Impresa è stata costituita mediante atto di fusione per incorporazione del 6 luglio 2016 tra le Aziende Speciali Proteus, Cevvitec, Agripromos, Com.Tur., Laboratorio Chimico Merceologico, che sono state incorporate dall'Azienda Speciale Europortello.

In seguito alla fusione per incorporazione si è proceduto all'unificazione della contabilità delle sei Aziende Speciali mediante il riversamento dei saldi al 6 luglio 2016 nella contabilità del nuovo soggetto giuridico S.I. Impresa.

Il Collegio esamina il bilancio unitamente alla Relazione sulla gestione, prevista dall'art. 68,

commi 2 e 3, del DPR n. 254 del 2005, nella quale sono evidenziate le attività delle diverse aree aziendali.

Quanto ai programmi di attività realizzati in corso 2018, la relazione illustra i risultati conseguiti sia per le iniziative di natura istituzionale che per l'attività più propriamente imprenditoriale, rivolta direttamente al mondo delle imprese.

Il bilancio dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2018, che il Presidente sottopone all'approvazione, può essere sintetizzato, nei suoi elementi caratterizzanti, nelle seguenti voci per le quali si evidenziano le variazioni assolute e percentuali rispetto all'anno precedente:



STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

ATTIVO	Consuntivo 2017	Consuntivo 2018	Differenza	Differenza %
<b>A) IMMOBILIZZAZIONI</b>				
<b>a) Immateriali</b>				
Software				
Altro	0	0	0	
<b>Totale Immobilizzazioni Immateriali</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>b) Materiali</b>				
Impianti				
Attrezzature non informatiche				
Attrezzature informatiche	29.067	18.958	-10.111	-34,78
Aredi e Mobili	936	765	-171	-18,27
<b>Totale Immobilizzazioni Materiali</b>	<b>30.003</b>	<b>19.721</b>	<b>-10.282</b>	<b>-34,27</b>
Immobilizzazioni Finanziarie	12.655	12.655	0	0,00
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>	<b>42.657</b>	<b>32.376</b>	<b>-10.282</b>	<b>-24,10</b>
<b>B) ATTIVO CIRCOLANTE</b>				
<b>b) Rimanenze</b>				
Rimanenze di magazzino				
<b>Totale Rimanenze</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>d) Crediti di funzionamento</b>				
Crediti v/CCIAA	2.101.026	3.341.706	1.240.680	59,05
Crediti v/organismi nazionali e comunitari	120.590	120.590	0	0,00
Crediti v/organismi del sistema camerale	0		0	
Crediti per servizi c/terzi	490.209	470.345	-19.864	-4,05
Crediti diversi	820.369	814.869	-5.500	-0,67
Anticipi a fornitori			0	
<b>Totale crediti di funzionamento</b>	<b>3.532.194</b>	<b>4.747.510</b>	<b>1.215.316</b>	<b>34,41</b>
<b>e) Disponibilità liquide</b>				
banca c/c	3.378.877	2.373.209	-1.005.668	-29,76
depositi postali	0	0	0	
cassa	330	3.138	2.808	850,36
<b>Totale disponibilità liquide</b>	<b>3.379.207</b>	<b>2.376.347</b>	<b>-1.002.860</b>	<b>-29,68</b>
<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE</b>	<b>6.954.058</b>	<b>7.123.857</b>	<b>169.798</b>	<b>2,44</b>
<b>C) RATEI E RISCONTI ATTIVI</b>				
Ratei Attivi				
Risconti Attivi	5.500	0	-5.500	
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI</b>	<b>5.500</b>	<b>0</b>	<b>-5.500</b>	
<b>D) CONTI D'ORDINE</b>				
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>6.959.558</b>	<b>7.156.232</b>	<b>196.674</b>	<b>2,83</b>

**STATO PATRIMONIALE - PASSIVO**

PASSIVO	2017	2018	Differenza	Differenza %
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>				
Fondo acquisizioni patrimoniali	15.045	15.045	0	0,00
Avanzo/disavanzo economico esercizio	-11.071	-11.071	0	0,00
<b>Totale Patrimonio netto</b>	<b>3.974</b>	<b>3.974</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
<b>B) DEBITI DI FINANZIAMENTO</b>				
Mutui passivi				
Prestiti ed anticipazioni passive				
<b>TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>				
F.do Trattamento di Fine Rapporto	1.487.093	1.369.036	-118.057	-7,94
<b>TOT. F.do TRATT. FINE RAPPORTO</b>	<b>1.487.093</b>	<b>1.369.036</b>	<b>-118.057</b>	<b>-7,94</b>
<b>D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO</b>				
Debiti v/Fornitori	2.700.579	3.226.225	525.646	19,46
Debiti v/Società e organismi del sistema camerale				
Debiti v/Camera di Commercio	112.020	62.020	-50.000	-44,83
Debiti v/organismi nazionali e comunitari	191.075	191.075	0	0,00
Debiti tributari e previdenziali	65.577	91.259	25.682	39,16
Debiti v/dipendenti	424.952	414.143	-10.809	-2,54
Debiti v/organismi istituzionali	86.779	86.274	-505	-0,58
Debiti diversi	52.982	65.141	12.159	22,95
Debiti per servizi c/terzi				
Clienti c/anticipi	883.305	695.863	-187.442	-21,22
<b>TOTALE DI DEBITI FUNZIONAMENTO</b>	<b>4.517.271</b>	<b>4.832.002</b>	<b>314.731</b>	<b>6,97</b>
<b>E) FONDI PER RISCHI E ONERI</b>				
Fondo Contenzioso del lavoro	350.473	350.473	0	0,00
Fondo Imposte				
Altri fondi	600.747	600.747	0	0,00
<b>TOTALE FONDI PER RISCHI E ONERI</b>	<b>951.220</b>	<b>951.220</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
<b>F) RATEI E RISCOINTI</b>				
Ratei Passivi				
Risconti Passivi				
<b>TOTALE RATEI E RISCOINTI</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>6.955.584</b>	<b>7.152.258</b>	<b>196.674</b>	<b>2,83</b>
<b>TOTALE PASSIVO E PATRIM. NETTO</b>	<b>6.959.558</b>	<b>7.156.232</b>	<b>196.674</b>	<b>2,83</b>
<b>G) CONTI D'ORDINE</b>				
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>6.959.558</b>	<b>7.156.232</b>	<b>196.674</b>	<b>2,83</b>

**CONTO ECONOMICO**

VOCI DI COSTO/RICAVO	Consuntivo 2017	Consuntivo 2018	Differenza	Differenza %
<b>A) RICAVI ORDINARI</b>				
1) Proventi da servizi	809.750	1.793.724	983.974	121,52
2) Altri proventi e rimborsi	5.588	119	-5.570	-97,91
3) Contributi da organismi comunitari	463.127	187.511	-275.615	-59,51
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici				
5) Altri contributi				
6) Contributo della Camera di Commercio	1.876.789	2.053.229	176.440	9,40
<b>Totale A)</b>	<b>3.155.355</b>	<b>4.034.583</b>	<b>879.229</b>	<b>27,86</b>
<b>B) COSTI DI STRUTTURA</b>				
7) Organi istituzionali	11.100	10.791	-309	-2,78
8) Personale				
a) competenze al personale	1.189.116	1.182.263	-6.854	-0,58
b) oneri sociali	412.399	426.971	14.572	3,53
c) accantonamento T.F.R.	117.606	111.680	-5.927	-5,04
d) altri costi	109.910	104.669	-5.241	-4,77
9) Funzionamento				
a) Prestazioni di servizi	234.080	84.715	-149.365	-63,81
b) Godimento beni di terzi	63.727	13.634	-50.094	-78,61
c) Oneri diversi di gestione	81.272	28.428	-52.844	-65,02
10) Ammortamenti e accantonamenti				
a) immob. immateriali	206	0	-206	-100,00
b) immob. Materiali	13.618	10.282	-3.336	-24,50
c) svalutazione crediti				
d) fondi rischi e oneri				
<b>Totale B)</b>	<b>2.233.034</b>	<b>1.973.431</b>	<b>-259.603</b>	<b>-11,63</b>
<b>C) COSTI ISTITUZIONALI</b>				
11) Spese per progetti e iniziative	978.432	2.085.207	1.106.775	113,12
<b>Totale C)</b>	<b>978.432</b>	<b>2.085.207</b>	<b>1.106.775</b>	<b>113,12</b>
<b>Risultato della gestione corrente (A-B-C)</b>	<b>-56.111</b>	<b>-24.055</b>	<b>32.057</b>	<b>-57,13</b>
<b>D) GESTIONE FINANZIARIA</b>				
12) Proventi finanziari	4.375	2.270	-2.105	-48,11
13) Oneri finanziari	907	290	-617	-68,04
<b>Risultato della gestione finanziaria</b>	<b>3.468</b>	<b>1.980</b>	<b>-1.488</b>	<b>-42,90</b>
<b>E) GESTIONE STRAORDINARIA</b>				
14) Proventi straordinari	69.673	24.904	-44.769	-64,26
15) Oneri straordinari	17.030	2.829	-14.201	-83,39
<b>Risultato della gestione straordinaria</b>	<b>52.644</b>	<b>22.075</b>	<b>-30.569</b>	<b>-58,07</b>
<b>F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>				
16) Rivalutazioni attivo patrimoniale				
17) Svalutazioni attivo patrimoniale				
<b>DIFFERENZE RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
Disavanzo/avanzo economico d'esercizio (A-B-C+/-D+/-E+/-F)	0	0	0	

Il bilancio in esame chiude in pareggio, con l'iscrizione, tra i ricavi, del contributo ordinario della Camera di Commercio pari ad € 2.053.229,00 (€ 1.876.789,00 nel 2017), destinato al finanziamento dell'attività istituzionale dell'azienda, a fronte di ricavi totali (voce A "Ricavi ordinari") per € 4.034.583,00 (€ 3.155.355,00 nel 2017).

Le poste sopra evidenziate, in base a riscontri e alle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio, corrispondono ai saldi riportati nelle scritture contabili.

Dall'analisi delle principali voci di costo del conto economico relative all'ultimo biennio

Esercizio	Organi	Personale	Funzionamento	Amm.ti ne Acc.ti	Progetti
2016	35.151	2.197.377	561.800	15.396	978.929
2017	11.100	1.829.031	379.079	13.824	978.432
2018	10.791	1.825.582	126.776	10.282	2.085.207

si osserva, tra l'altro, che:

- le "spese per progetti e iniziative" (€ 2.085.207,00) sono aumentate del 113% rispetto all'esercizio precedente;
- le spese per il personale (di € 1.825.582) e per gli Organi (di € 10.791) sono rimaste sostanzialmente stabili rispetto all'esercizio precedente;
- le spese per il funzionamento risultano diminuite di € 252.303,00 (con un decremento del 66,56% rispetto a quanto sostenuto nel 2017).

Analogamente, analizzando le principali voci di ricavo

Esercizio	Proventi da servizi	Altri proventi	Contributi CCIAA
2016	1.048.827	12.058	2.523.107
2017	809.750	5.688	1.876.789
2018	1.793.724	119	2.053.229

si evidenzia che:

- i "proventi da servizi" sono aumentati di € 983.974,00 (pari al 121%) rispetto al 2017;
- il contributo della Camera di Commercio di Napoli mostra un aumento del 9,4%, (passando da € 1.876.789 nel 2017 a € 2.053.229 del 2018).

Inoltre, il Collegio ritiene opportuno evidenziare taluni indici che danno una immediata percezione dell'andamento della gestione:

- indice di autonomia finanziaria (contributo CCIAA/Ricavi totali)

Esercizio	Contributo CCIAA	Ricavi totali	%
2016	2.523.107	3.787.706	66,61
2017	1.876.789	3.155.355	59,48
2018	2.053.229	4.034.583	50,89

- indice di copertura dei costi di struttura (ricavi propri/costi di struttura)

Esercizio	Ricavi propri	Costi di struttura	%
2016	1.264.596	2.809.723	45,01
2017	1.278.585	2.233.034	57,26
2018	1.981.354	1.973.431	100,40

- indice di composizione dei costi (costi del personale/costi totali)

Esercizio	Costi del personale	Costi totali	%
2016	2.197.377	3.788.652	58,00
2017	1.829.031	3.211.466	56,95
2018	1.825.583	4.058.638	44,98

- indice di composizione dei costi (costi del personale/costi di struttura)

Esercizio	Costi del personale	Costi di struttura	%
2016	2.197.377	2.809.723	78,21
2017	1.829.031	2.233.034	81,91
2018	1.825.583	1.973.431	92,51

- indice di composizione dei costi (costi per progetti e iniziative/costi totali)

Esercizio	Costi progetti	Costi totali	%
2016	978.929	3.788.652	25,84
2017	978.432	3.211.466	30,47
2018	2.085.207	4.058.638	51,38

Con riferimento a tali indici si rileva che l'indice di autonomia finanziaria "Contributo CCIAA/Ricavi Totali" mostra un ulteriore miglioramento rispetto al biennio precedente.

Il rapporto tra il contributo della Camera di Commercio di Napoli ed i ricavi totali, infatti, passa dal 70,38% del 2015 al 66,61% del 2016, al 59,48% del 2017 e al 50,89% del 2018.

Peraltro, anche l'indice di copertura dei costi di struttura appare in netto miglioramento passando dal 57,26 del 2017 al 100,40% del 2018 (si segnala, tuttavia, che il predetto miglioramento beneficia anche dell'avvenuta riclassificazione, a partire dal 2018, dei costi di struttura del

Laboratorio Chimico Merceologico tra i costi istituzionali).

Si nota una rilevante aumento dei costi per progetti – per un ammontare di € 1.106.775 – pari al 113% di quelli sostenuti nel 2017.

Con riferimento alle proprie competenze, il Collegio dei revisori precisa quanto segue:

a) per quanto concerne la struttura, i principi di redazione ed i criteri di valutazione delle poste risultano in conformità con quanto disposto dal codice civile interpretati ed integrati dai principi contabili enunciati dai Consigli Nazionali competenti, dalle disposizioni contabili riguardanti le Camere di Commercio e da quanto enunciato nelle premesse della Nota Integrativa dal Consiglio di Amministrazione;

b) in merito ai criteri di valutazione il Collegio concorda:

- sulla valutazione dei crediti, iscritti sulla base del presumibile valore di realizzo;
- sulla valutazione dei debiti, esposti al loro valore nominale.

c) dalla documentazione esaminata e dall'attività di vigilanza esercitata, il Collegio ritiene siano emersi i seguenti fatti, così significativi da essere suscettibili di segnalazione nella presente relazione:

- per quanto riguarda lo Stato Patrimoniale, le immobilizzazioni finanziarie riportano un valore immutato rispetto all'esercizio precedente (pari a € 12.655).

Al riguardo, il Collegio ribadisce ancora una volta l'assoluta necessità che l'azienda adegui l'entità delle stesse all'ammontare del fondo TFR (pari a euro 1.369.036,00).

**Allo stato, infatti, appare che le risorse destinate al fondo TFR – in assenza di una specifica immobilizzazione delle stesse – siano, di fatto, impiegate per la gestione dell'azienda.**

Relativamente alla voce "Crediti di funzionamento" – pari a complessivi € 4.747.510, aumentati di € 1.215.316, pari al 34,4%, rispetto all'esercizio precedente – risultano iscritti in bilancio:

- **"Crediti v/CCIAA" per complessivi € 3.341.707 (aumentati del 59,05% rispetto al 2017).** Di questi € 1.311.908 (pari al 39, 26% del totale) sono crediti maturati fino al 2016 dalle diverse Aziende Speciali poi confluite in S.I. Impresa, la restante parte di € 2.029.798 è invece direttamente riconducibile alla gestione di S.I. Impresa;

L'aumento dei crediti vantati nei confronti della CCIAA di Napoli rispetto al 2017 (incremento di € 1.240.680) è dovuto al nuovo credito formatosi nel 2018 (per € 1.290.752) in relazione al progetto "Voucher 2018".

- "Crediti v/organismi nazionali e comunitari" per complessivi euro 120.590,00 (invariati rispetto al 2017) dei quali € 50.215 vantati nei confronti della Regione Campania ed € 56.995 nei confronti di "Piemmei per la formazione";
- "Crediti per servizi c/terzi" per complessivi € 470.345;
- "Crediti diversi" per complessivi € 814.869 relativi, per la gran parte, a crediti verso Erario per Ires e Iva.

In via generale, in ordine ai crediti di funzionamento – ulteriormente aumentati (di € 1.215.316) nel corso dell'esercizio, fino a rappresentare ormai oltre il 66% dell'attivo patrimoniale – il Collegio raccomanda nuovamente l'assoluta e imprescindibile necessità di rafforzare e intensificare l'azione di recupero degli stessi adeguando, se del caso, il valore esposto in bilancio al valore di presumibile realizzo.

In particolare, suscita preoccupazione il ritardo con il quale la CCIAA di Napoli eroga le somme dovute, circostanza che impedisce la corretta liquidazione dei debiti maturati, con possibili conseguenze in termini di maggiori oneri a carico dell'Azienda. Tale situazione, di fatto, ha inoltre determinato l'improprio utilizzo delle risorse destinate al fondo TFR.

In caso di inesigibilità in bilancio sono presenti Fondi per rischi ed oneri di ammontare complessivo pari a € 480.401,00;

- nell'ambito dei "debiti di funzionamento" – pari a complessivi € 4.832.002 (che costituiscono il 67,52% del passivo patrimoniale) – risultano, tra gli altri, iscritti:
  - "debiti v/fornitori" per € 3.226.225, di cui € 1.251.248 relativi al progetto "Voucher 2018" € 1.011.761 per fatture ricevute da fornitori e € 687.795 per debiti verso Tour operator attinenti ad un progetto dell'azienda incorporata Com.Tur finanziato dalla CCIAA di Napoli, concluso e rendicontato nel 2015 e non ancora liquidato dalla stessa CCIAA di Napoli.

Rispetto all'ammontare complessivo dei debiti v/fornitori (€ 3.226.225 al

netto delle note di credito da ricevere per un ammontare di € 39.159), si evidenzia che i debiti maturati prima fino all'esercizio 2016 in capo alle singole Aziende speciali poi confluite in S.I. Impresa sono pari al 36,49% del totale (€ 1.191.453).

**Al riguardo, risulta necessario – anche al fine di evitare possibili contenziosi o procedure esecutive che comportino un aggravio di spese – procedere alla liquidazione dei debiti maturati.**

- per quanto attiene al Conto Economico, si registra, rispetto al 2017, un apparente forte decremento dei costi di struttura (ridotti complessivamente dell'11,63%). Tale decremento complessivo, tuttavia è frutto esclusivamente della riclassificazione delle spese sostenute per il funzionamento (pari a € 150.136 per il 2018), nell'ambito delle quali, fino al 2017 venivano ricompresi i costi di funzionamento del Laboratorio Chimico Merceologico che, invece, sono stati ora riclassificati tra le spese per progetti e iniziative;
- le spese per progetti e iniziative sono notevolmente aumentate rispetto a quelle sostenute nel corso dell'esercizio precedente (si passa da € 978.432 a € 2.085.207). Il predetto aumento è dovuto essenzialmente dalla cennata riclassificazione dei costi relativi al Laboratorio Chimico Merceologico e ai costi per i progetti Voucher. Tra le spese per progetti e iniziative sono iscritte spese per "affidamenti da terzi committenti" per € 393.978. Le restanti spese per progetti e iniziative sono finanziate da specifiche commesse della CCIAA.

Il Collegio attesta, infine, che:

- le attività e le passività riportate in bilancio sono correttamente esposte, le valutazioni di bilancio si possono considerare attendibili;
- i risultati finanziari, economici e patrimoniali della gestione sono corretti;
- i dati contabili presentati nei prospetti di bilancio e nei relativi allegati possono considerarsi esatti e chiari e corrispondono con le scritture contabili;
- sono state correttamente applicate le vigenti norme amministrative, contabili e fiscali.

Tutto ciò premesso, il Collegio, tenuto conto che il bilancio in esame è stato redatto con chiarezza e precisione e che rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria

dell'Azienda, pur con le criticità segnalate, esprime parere favorevole all'approvazione del bilancio consuntivo al 31 dicembre 2018.

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Vincenzo Iodice



Pietro Coluzzi







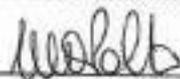
BILANCIO DELL'ESERCIZIO 2018

Handwritten signature  
J. Edgar Hoover  
Director

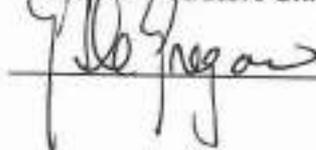
Special Agent in Charge

ATTIVO	Consuntivo 2017	Consuntivo 2018	DIFFERENZA	DIFFERENZA %
<b>A) IMMOBILIZZAZIONI</b>				
a) Immateriali				
Software				
Altro	0	0	-	
<b>Totale Immobilizzazioni Immateriali</b>	-	-	-	
b) Materiali				
Impianti	0	0		
Attrezzature non informatiche	0	0	-	
Attrezzature informatiche	29.067	18.956	- 10.111	0,35
Arredi e Mobili	938	765	- 171	0,18
<b>Totale Immobilizzazioni Materiali</b>	<b>30.002,94</b>	<b>19.721</b>	<b>- 10.282</b>	<b>0,34</b>
Immobilizzazioni Finanziarie	12.655	12.655	-	
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>	<b>42.657,44</b>	<b>32.375,73</b>	<b>- 10.281,71</b>	<b>0,24</b>
<b>B) ATTIVO CIRCOLANTE</b>				
b) Rimanenze				
Rimanenze di magazzino				
<b>Totale Rimanenze</b>	-	-	-	
d) Crediti di funzionamento				
Crediti v/CCIAA	2.101.026	3.341.706	1.240.680	0,59
Crediti v/organismi nazionali e comunitari	120.590	120.590	-	
Crediti v/organismi del sistema camerale	-	-	-	
Crediti per servizi c/terzi	490.209	470.346	- 19.864	0,04
Crediti diversi	820.369	814.889	- 5.500	0,01
Anticipi a fornitori	-	-	-	
<b>Totale crediti di funzionamento</b>	<b>3.532.193,61</b>	<b>4.747.509,55</b>	<b>1.215.315,94</b>	<b>0,34</b>
e) Disponibilità liquide				
banca c/c	3.378.877	2.373.209	- 1.005.668	0,30
depositi postali	-	-	-	
cassa	330	3.138	2.808	8,50
<b>Totale disponibilità liquide</b>	<b>3.379.207</b>	<b>2.376.347</b>	<b>- 1.002.860</b>	<b>0,30</b>
<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE</b>	<b>6.954.058,30</b>	<b>7.156.232,29</b>	<b>202.173,99</b>	<b>0,03</b>
<b>C) RATEI E RISCONTI ATTIVI</b>				
Ratei Attivi				
Risconti Attivi	5.500	-	- 5.500	
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI</b>	<b>5.500,00</b>	<b>-</b>	<b>- 5.500</b>	<b>-</b>
<b>D) CONTI D'ORDINE</b>				
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>6.959.558,30</b>	<b>7.156.232,29</b>	<b>196.673,99</b>	<b>0,03</b>

Il responsabile amministrativo



L'Amministratore Unico



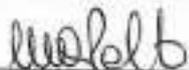
**S.I. IMPRESA**

*Servizi Integrati Impresa*  
 Azienda Speciale C.C.I.A.A. di Napoli  
 Via Sant'Aspreto n. 2 - 80133 NAPOLI  
 C.F. 95005650635 - P. IVA 07137430638  
 R.E.A. NA-542610

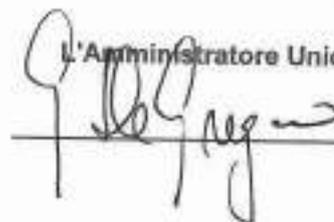


PASSIVO	Consuntivo 2017	Consuntivo 2018	DIFFERENZA	DIFFERENZA %
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>				
Fondo acquisizioni patrimoniali	15.045	15.045	-	-
Avanzo/disavanzo economico esercizio	- 11.071	- 11.071	-	-
<b>Totale Patrimonio netto</b>	<b>3.974,40</b>	<b>3.974</b>	-	-
<b>B) DEBITI DI FINANZIAMENTO</b>				
Mutui passivi				
Prestiti ed anticipazioni passive				
<b>TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO</b>	-	-	-	-
<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>				
F.do Trattamento di Fine Rapporto	1.487.093	1.369.036	- 118.057	- 0,08
<b>TOT. F.do TRATT. FINE RAPPORTO</b>	<b>1.487.093,23</b>	<b>1.369.036,06</b>	- <b>118.057,17</b>	- <b>0,08</b>
<b>D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO</b>				
Debiti v/Fornitori	2.700.579	3.226.225	525.646	0,19
Debiti v/Società e organismi del sistema camerale				
Debiti v/Camera di Commercio	112.020	62.020	- 50.000	- 0,45
Debiti v/organismi nazionali e comunitari	191.075	191.075	-	-
Debiti tributari e previdenziali	65.577	91.259	25.682	0,39
Debiti v/dipendenti	424.952	414.143	- 10.809	- 0,03
Debiti v/organismi istituzionali	86.779	86.274	- 505	- 0,01
Debiti diversi	52.982	65.141	12.159	0,23
Debiti per servizi c/terzi				
Clienti c/anticipi	883.305	695.863	- 187.442	- 0,21
<b>TOTALE DI DEBITI FUNZIONAMENTO</b>	<b>4.517.270,90</b>	<b>4.832.002,07</b>	<b>314.731,17</b>	<b>0,07</b>
<b>E) FONDI PER RISCHI E ONERI</b>				
Fondo Contenzioso del lavoro	350.473	350.473	-	-
Fondo Imposte				
Altri fondi	600.747	600.747	-	-
<b>TOTALE FONDI PER RISCHI E ONERI</b>	<b>951.219,77</b>	<b>951.219,77</b>	-	-
<b>F) RATEI E RISCONTI</b>				
Ratei Passivi	-	-	-	-
Risconti Passivi	-	-	-	-
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI</b>	-	-	-	-
<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>6.955.584</b>	<b>7.152.258</b>	<b>196.674</b>	<b>0,03</b>
<b>TOTALE PASSIVO E PATRIM. NETTO</b>	<b>6.959.558</b>	<b>7.156.232</b>	<b>196.674</b>	<b>0,03</b>
<b>G) CONTI D'ORDINE</b>				
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>6.959.558,30</b>	<b>7.156.232,30</b>	<b>196.674,00</b>	<b>0,03</b>

Il responsabile amministrativo



L'Amministratore Unico



**S. I. IMPRESA**

*Servizi Integrati Impresa*  
 Azienda Speciale C.C.I.A.A. di Napoli  
 Via Sant'Aspremo n. 2 - 80133 NAPOLI  
 C.F. 95005650635 - P. IVA 07137430638  
 R.E.A. NA-942610

Item No.	Description	Quantity	Unit	Rate	Total
1	...	...	...	...	...
2	...	...	...	...	...
3	...	...	...	...	...
4	...	...	...	...	...
5	...	...	...	...	...
6	...	...	...	...	...
7	...	...	...	...	...
8	...	...	...	...	...
9	...	...	...	...	...
10	...	...	...	...	...
11	...	...	...	...	...
12	...	...	...	...	...
13	...	...	...	...	...
14	...	...	...	...	...
15	...	...	...	...	...
16	...	...	...	...	...
17	...	...	...	...	...
18	...	...	...	...	...
19	...	...	...	...	...
20	...	...	...	...	...
21	...	...	...	...	...
22	...	...	...	...	...
23	...	...	...	...	...
24	...	...	...	...	...
25	...	...	...	...	...
26	...	...	...	...	...
27	...	...	...	...	...
28	...	...	...	...	...
29	...	...	...	...	...
30	...	...	...	...	...
31	...	...	...	...	...
32	...	...	...	...	...
33	...	...	...	...	...
34	...	...	...	...	...
35	...	...	...	...	...
36	...	...	...	...	...
37	...	...	...	...	...
38	...	...	...	...	...
39	...	...	...	...	...
40	...	...	...	...	...
41	...	...	...	...	...
42	...	...	...	...	...
43	...	...	...	...	...
44	...	...	...	...	...
45	...	...	...	...	...
46	...	...	...	...	...
47	...	...	...	...	...
48	...	...	...	...	...
49	...	...	...	...	...
50	...	...	...	...	...

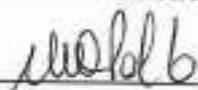
...

...

...

VOCI DI COSTO/RICAVO	Consuntivo 2017	Consuntivo 2018	DIFFERENZA	DIFFERENZA %
<b>A) RICAVI ORDINARI</b>				
1) Proventi da servizi	809.750	1.793.724	983.974	1,22
2) Altri proventi e rimborsi	5.688	119	- 5.570	- 0,98
3) Contributi da organismi comunitari	463.127	187.511	- 275.615	- 0,60
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici				
5) Altri contributi				
6) Contributo della Camera di Commercio	1.876.789	2.053.229	176.440	0,09
<b>Totale A)</b>	<b>3.155.354,51</b>	<b>4.034.583</b>	<b>879.229</b>	<b>0,28</b>
<b>B) COSTI DI STRUTTURA</b>				
7) Organi istituzionali	11.100	10.791	- 309	- 0,03
8) Personale				
a) competenze al personale	1.189.116	1.182.262,55	- 6.854	- 0,01
b) oneri sociali	412.399	426.971,38	14.572	0,04
c) accantonamento T.F.R.	117.606	111.679,59	- 5.927	- 0,05
d) altri costi	109.910	104.668,86	- 5.241	- 0,05
9) Funzionamento				
a) Prestazioni di servizi	234.080	84.715	- 149.365	- 0,64
b) Godimento beni di terzi	63.727	13.634	- 50.094	- 0,79
c) Oneri diversi di gestione	81.272	28.428	- 52.844	- 0,65
10) Ammortamenti e accantonamenti				
a) immob. Immateriali	206	-	- 206	
b) immob. Materiali	13.618	10.282	- 3.336	- 0,24
c) svalutazione crediti				
d) fondi rischi e oneri				
<b>Totale B)</b>	<b>2.233.034,31</b>	<b>1.973.431,09</b>	<b>- 259.603</b>	<b>- 0,12</b>
<b>C) COSTI ISTITUZIONALI</b>				
11) Spese per progetti e iniziative	978.432	2.085.207	1.106.775	1,13
<b>Totale C)</b>	<b>978.432</b>	<b>2.085.207</b>	<b>1.106.775</b>	<b>1,13</b>
<b>Risultato della gestione corrente (A-B-C)</b>	<b>- 56.111,43</b>	<b>- 24.055</b>	<b>32.057</b>	<b>0,57</b>
<b>D) GESTIONE FINANZIARIA</b>				
12) Proventi finanziari	4.375	2.270	- 2.105	- 0,48
13) Oneri finanziari	907	290	- 617	- 0,68
<b>Risultato della gestione finanziaria</b>	<b>3.467,92</b>	<b>1.980</b>	<b>- 1.488</b>	<b>- 0,43</b>
<b>E) GESTIONE STRAORDINARIA</b>				
14) Proventi straordinari	69.673	24.904	- 44.769	- 0,64
15) Oneri straordinari	17.030	2.829	- 14.201	- 0,83
<b>Risultato della gestione straordinaria</b>	<b>52.643,51</b>	<b>22.075</b>	<b>- 30.569</b>	<b>- 0,58</b>
<b>F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>				
16) Rivalutazioni attivo patrimoniale				-
17) Svalutazioni attivo patrimoniale				-
<b>DIFFERENZE RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Disavanzo/avanzo economico d'esercizio (A-B-C+/-D+/-E)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

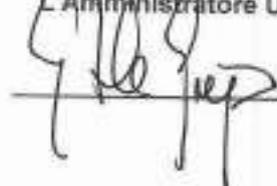
Il responsabile amministrativo



**S. I. IMPRESA**

Servizi Integrati Impresa  
Azienda Speciale C.C.I.A.A. di Napoli  
Via Sant'Aspreno n. 2 - 80133 NAPOLI  
C.F. 95005650635 - P. IVA 07137430638  
R.E.A. NA-942610

L'Amministratore Unico







Camera di Commercio  
Napoli

**S.I. Impresa – Azienda Speciale della CCIAA di Napoli**

Nota Integrativa al Bilancio Consuntivo 31.12.2018 - Art. 23 DPR 254/2005

**S.I. Impresa**  
**AZIENDA SPECIALE DELLA CCIAA DI NAPOLI**  
**NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO D'ESERCIZIO 2018**

**INTRODUZIONE PRELIMINARE**

S.I. Impresa, Azienda Speciale della Camera di Commercio di Napoli, è stata costituita mediante Atto di Fusione per Incorporazione del 06.07.2016 (Francesco Rizzo Notaio in Casoria, Repertorio n. 133 - Raccolta n. 88), sottoscritto dall'Avvocato Girolamo Pettrone, nella qualità di Commissario Straordinario e Legale Rappresentante delle Aziende Speciali, tra le Aziende Speciali Proteus, Cescvitec, Agripromos, Com.Tur. e Laboratorio Chimico Merceologico, che sono state incorporate dall'Azienda Speciale Eurosportello. In seguito alla fusione l'Azienda incorporante Eurosportello ha assunto la denominazione di "S.I. Impresa". Detto Atto di Fusione per Incorporazione è stato approvato con Determina Commissariale n. 85 del 06.07.2016, sottoscritta dal Commissario Straordinario con i poteri della Giunta. L'Articolo 3, comma II/1 dell'Atto di Fusione per Incorporazione prevede che l'Azienda Speciale S.I. Impresa subentri "nella universalità dei rapporti giuridici attivi e passivi di cui le Aziende Speciali incorporate sono titolari".

Si segnala che, data la natura esclusivamente commerciale dell'attività svolta, è stata istituita la divisione Laboratorio Chimico e Merceologico dotata di apposito sezionale Iva.

Il presente Bilancio d'Esercizio è stato redatto in conformità a quanto previsto dal DPR 02 novembre 2005 n. 254 "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio"

Ai sensi dell'Art. 68 del DPR 02 novembre 2005 n. 254 il Bilancio d'Esercizio si compone dei seguenti documenti:



Conto Economico (allegato H al DPR 254);  
Stato Patrimoniale (allegato I al DPR 254);  
Nota Integrativa (Art. 23 del DPR 254);  
Relazione sulla gestione (Art. 24 del DPR 254);

**Attività svolte** – S.I. Impresa è una struttura tecnica operativa di supporto alle attività proprie della Camera di Commercio di Napoli ed alle imprese di riferimento. Svolge attività di interesse pubblico finalizzate al sostegno ed allo sviluppo economico non perseguendo fini di lucro. In tale contesto svolge le seguenti attività:

- Supporto allo sviluppo locale delle imprese, in special modo quelle piccole e medie, di ogni comparto economico della provincia di Napoli;
- Ausilio ai processi di internazionalizzazione delle imprese;
- Promozione dello sviluppo tecnologico delle imprese;
- Sviluppo e supporto, anche in collaborazione con altre istituzioni e organismi di settore, alla formazione d'impresa;
- Regolazione e sviluppo dei servizi di Laboratorio Chimico accreditato;

**Criteri di valutazione** - Il presente Bilancio è stato redatto in conformità al D.P.R. 2 Novembre 2005 n. 254, integrato, ai sensi dell'articolo 68 del suddetto decreto, dalle disposizioni del codice civile per quanto applicabili.

L'interpretazione e l'applicazione dei principi contabili contenuti nel sopraindicato regolamento è stata effettuata sulla base delle indicazioni contenute nella circolare n. 3622/C del 05.02.09 emessa dal Ministero dello Sviluppo Economico, Dipartimento dell'Impresa ed Internazionalizzazione. Tale circolare recepisce le indicazioni in materia di applicazione dei criteri di valutazione del D.P.R. 254/2005, così come predisposte dalla specifica commissione istituita presso il Ministero succitato ai sensi del comma 2 art. 74 del



Regolamento.

Lo stato Patrimoniale, il Conto Economico e la presente Nota integrativa sono stati redatti in unità d'Euro.

I principi di valutazione utilizzati nella predisposizione del bilancio al 31 dicembre 2018 non sono variati rispetto a quelli utilizzati dalle cinque Aziende Speciali incorporate e dall'incorporante nei precedenti esercizi. Tali principi sono ispirati a criteri generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività. In considerazione della rilevante incidenza del contributo della Camera di Commercio di Napoli rispetto agli altri proventi, la continuità dell'attività aziendale è basata sull'ipotesi di ricevimento, anche negli esercizi futuri, di contributi tali da permettere, unitamente agli altri proventi di gestione, la copertura dei costi di esercizio. Si è tenuto conto dei rischi e delle perdite di competenza dell'esercizio, anche se conosciuti dopo la chiusura dello stesso.

Nel bilancio al 31 dicembre 2018 non figurano valori espressi in valuta estera.

I dati del precedente esercizio sono esposti a fini comparativi.

## **ATTIVO**

### **IMMOBILIZZAZIONI**

#### **- Immobilizzazioni materiali**

I mobili, gli impianti ed i macchinari sono iscritti al costo di acquisto ivi compresi gli oneri di diretta imputazione.

Qualora alla scadenza dell'esercizio, il valore dei beni risulti durevolmente inferiore rispetto a quanto iscritto in bilancio, si provvede ad accantonare la perdita di valore degli stessi.

#### **- Ammortamenti immobilizzazioni materiali**

Gli ammortamenti ordinari delle immobilizzazioni materiali sono stati calcolati in maniera sistematica, in funzione della residua possibilità di utilizzazione dei cespiti. Le aliquote



adottate, invariate rispetto al 31/12/2017, sono ritenute rappresentative del deperimento economico dei cespiti. Le acquisizioni dell'anno sono ammortizzate con aliquote ridotte della metà.

Le aliquote utilizzate sono state le seguenti:

- |   |     |
|---|-----|
| - Mobili                                  | 12% |
| - Attrezzature d'ufficio                  | 20% |
| - Altre attrezzature d'ufficio (hardware) | 25% |

**- Immobilizzazioni immateriali e loro ammortamenti**

Le immobilizzazioni immateriali, relative a software acquistato dall'azienda, sono originariamente contabilizzate al costo effettivamente sostenuto e risultano in bilancio per il saldo residuo, in quanto sono ammortizzate in conto con il metodo diretto in maniera sistematica, con aliquota (pari al 33%), determinata in funzione della residua possibilità di utilizzazione.

Qualora alla scadenza dell'esercizio, il valore degli investimenti dovesse risultare durevolmente inferiore rispetto a quanto iscritto in bilancio, si provvede ad accantonare la perdita di valore degli stessi.

**- Contributi in c/esercizio**

I contributi in c/esercizio, relativi ad erogazioni della Camera di Commercio di Napoli, imputati a fronte di spese e costi sostenuti dell'azienda, sono iscritti tra i ricavi e registrati per competenza economica nell'esercizio nel quale vengono maturati. Detti Contributi vengono determinati per differenza tra i costi ed i ricavi d'esercizio e garantiscono il pareggio di bilancio.

**IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE**

**- Partecipazioni**

Sono iscritte al valore di acquisto, eventualmente rettificate per perdite durevoli di valore.



### **ATTIVO CIRCOLANTE**

#### **- Crediti**

I crediti sono iscritti sulla base del presumibile valore di realizzo.

#### **- Disponibilità Liquide**

Le disponibilità liquide sono iscritte al valore nominale.

### **RATEI E RISCOINTI**

La determinazione dei ratei e dei risconti è stata effettuata per definire i ricavi ed i costi di effettiva pertinenza dell'esercizio. Sono relativi a quote di costi e proventi comuni a due o più esercizi (inclusi i contributi in c/patrimonio) l'entità dei quali varia in ragione del tempo.

### **FONDI RISCHI ED ONERI**

Tali fondi accolgono gli accantonamenti destinati a coprire perdite o debiti di natura determinata, di esistenza certa o probabile, dei quali tuttavia alla chiusura dell'esercizio non sono determinabili l'ammontare o la data di sopravvenienza.

Nella valutazione di tali fondi sono stati rispettati i criteri generali di prudenza e competenza. Le passività potenziali sono state rilevate in bilancio e iscritte nei fondi in quanto ritenute probabili ed essendo stimabile con ragionevolezza l'ammontare del relativo onere.

### **FONDO T.F.R.**

Rappresenta il debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo.

### **DEBITI**

I debiti sono iscritti al valore nominale.

### **IMPOSTE SUL REDDITO**

Le imposte sono calcolate secondo le aliquote e le norme vigenti. Non sono state iscritte imposte anticipate sulle differenze temporanee tra i valori patrimoniali iscritti nel bilancio e i corrispondenti valori riconosciuti ai fini fiscali. Non ricorrono i presupposti per l'iscrizione



di imposte differite.

## **COSTI E RICAVI**

Sono stati iscritti secondo il criterio di competenza economica.

## **STATO PATRIMONIALE**

### **ATTIVO**

#### **IMMOBILIZZAZIONI**

Le immobilizzazioni esposte a bilancio sono relative al valore netto residuo dei cespiti acquistati dalle sei aziende speciali sino all'esercizio 2009. A partire dall'esercizio 2010 i cespiti acquistati dalle Aziende Speciali sono di proprietà della Camera di Commercio di Napoli in applicazione di quanto disposto dalla Circolare n. 3622/C del 05.02.2009 - Trasmissione principi contabili Camere di Commercio – richiamata nell'introduzione preliminare.

Le acquisizioni effettuate nel corso del 2018 pari ad € 35.636 sono relative all'acquisto di immobilizzazioni Materiali ed Immateriali:

<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
Attrezzature Laboratorio Chimico	18.924
Attrezzature Uffici SI Impresa	4.622
PC e schermi Aula formazione	8.598
Sedie con braccioli per aula formazione	972
<b>Totale Immobilizzazioni Materiali</b>	<b>33.116</b>
Licenze software	2.520
<b>Totale Investimenti 2018</b>	<b>35.636</b>

Le acquisizioni dell'esercizio non sono esposte a bilancio in quanto rettificate dai contributi in conto impianti specificamente riconosciuti dalla Camera di Commercio di Napoli, in applicazione dei chiarimenti forniti dal Ministero delle Attività Produttive. Si veda al riguardo quanto sopra riportato.

#### **- Immobilizzazioni immateriali**

Tale voce, invariata rispetto al 2017, è pari a zero in quanto le immobilizzazioni acquistate



antecedentemente al 2009 sono interamente ammortizzate.

#### - Immobilizzazioni materiali

Tale voce, iscritta in bilancio per euro 19.721, si riduce di € 10.282 per effetto degli ammortamenti dell'anno sui cespiti acquistati antecedentemente al 2009;

Ai sensi dell'art. 22 comma 2 del DPR 254, le Immobilizzazioni materiali sono iscritte al netto dei relativi fondi di ammortamento.

Non sono state effettuate né nell'esercizio, né nei precedenti, rivalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali. Non sono stati capitalizzati né nell'esercizio, né nei precedenti, oneri finanziari sulle immobilizzazioni materiali ed immateriali.

Per completezza d'informazione si riporta il dettaglio del costo storico e del Fondo di Ammortamento, comprese le movimentazioni relative al periodo 2009/2018 non esposte a bilancio, per singola categoria delle immobilizzazioni materiali a fine esercizio.

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

Descrizione	A Patrimonio 2017	B Fondo 2017	C Amm.to	D Dismissi- sioni	E Fondo Amm.to 2018 (B+C-D)	F Patrimonio 2018 (A-D)	G Incrementi 2018	H Netto a bilancio 2018 (F-E)
Mobili e Arredi	168.292	167.357	171	0	167.528	168.292	972	765
Altre spese pluriennali	2.967	2.967	0	0	2.967	2.967	0	0
Manutenzione beni terzi	5.984	5.984	0	0	5.984	5.984	0	0
Impianti LCM	5.100	1.912	765	0	2.677	5.100	0	2.422
Macchine Ufficio	608.558	582.679	9.346	1.152	590.873	607.407	32.144	16.534
Progetto Polo Orafo	41.984	41.984	0	0	41.984	41.983	0	0
Beni Inferiori €.516	933	933	0	0	933	933	0	0
<b>TOTALE MATERIALI</b>	<b>833.818</b>	<b>803.816</b>	<b>10.282</b>	<b>1.152</b>	<b>812.946</b>	<b>832.666</b>	<b>33.116</b>	<b>19.721</b>
Software	16.168	16.168	0	0	16.168	16.168	2.520	0
<b>TOTALE IMMATERIALI</b>	<b>16.168</b>	<b>16.168</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>16.168</b>	<b>16.168</b>	<b>2.520</b>	<b>0</b>



## IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

Tale voce, iscritta in bilancio per un importo di € 12.655, risulta invariata rispetto al saldo 2017 e risulta così composta:

Descrizione	Saldo 2017
Assicurazione Fondo TFR Com.Tur	12.515
Quote di partecipazioni	139
Partecipazione Fondazioni ITS	1
<b>TOTALE</b>	<b>12.655</b>

1) Assicurazione Fondo TFR, sono iscritte in bilancio per € 12.515 e sono relative alla assicurazione a suo tempo sottoscritta dall'Azienda Speciale COMTUR a titolo di investimento del Fondo TFR.

2) Quote di partecipazione, sono iscritte in bilancio per € 139 e sono relative alle quote di partecipazione assunte nel corso dei precedenti esercizi dall'Azienda Speciale Cesvitec.

L'importo, invariato rispetto all'esercizio 2017, è così articolato:

Consorzio	Saldo 2017
CCT Tecnologie Scarl	105
Centro Interregionale di Competenza ICT-SUD	33
Partecipazione nelle Fondazioni ITS	1
<b>Totale</b>	<b>139</b>

3.a La Società Consortile CCT Tecnologie Scarl è stata posta in liquidazione volontaria. In base alle risultanze di tale bilancio il credito del Cesvitec per riparto Capitale Netto di liquidazione è pari a € 2.789, di cui € 2.684 incassati negli anni scorsi. Il valore residuo di € 105 rimane esposto tra le immobilizzazioni.

3.b L'Assemblea dei Soci del Centro Interregionale di Competenza ICT-SUD nella seduta del 29.06.2009 ha deliberato l'abbattimento del Capitale da € 100.000 a € 55.792. In conseguenza di detto abbattimento le quote residue detenute si riducono ad € 33.

4.b La partecipazione nella Fondazione ITS, autorizzata con Determinazione Commissariale n. 22 del 17.02.2010, è relativa alla costituzione della Fondazione di partecipazione per l'ITS "Istituto Superiore per la mobilità sostenibile settore trasporti marittimi", in qualità di socio fondatore. La contribuzione alla costituzione del patrimonio della fondazione è pari ad



Nota Integrativa al Bilancio Consuntivo 31.12.2018 - Art. 23 DPR 254/2005

€ 5.000. L'iscrizione di un euro nell'attivo patrimoniale è per memoria mentre € 4.999 sono stati spesi nell'esercizio 2010.

La partecipazione nella Fondazione ITS Moda, autorizzata con Determinazione dell'Amministratore Unico n° 72 del 14.12.2017, è relativa alla costituzione della Fondazione di partecipazione per l'ITS comparto della Moda Campana, in qualità di socio fondatore. La contribuzione alla costituzione del patrimonio della fondazione è pari ad € 5.000 spesi nell'esercizio 2017.

L'iscrizione di un euro nell'attivo patrimoniale è unicamente per memoria per entrambe le partecipazioni.

**CREDITI DI FUNZIONAMENTO**

**- Crediti verso C.C.I.A.A. di Napoli**

I crediti verso la C.C.I.A.A. di Napoli sono costituiti da importi di varia natura rivenienti dai bilanci delle sei Aziende Speciali, oltre alla movimentazione effettuata da SI Impresa dalla fusione per incorporazione del 7 luglio 2016 al 31 dicembre 2018.

Il saldo complessivo di € 3.341.706, al netto delle note credito da emettere risulta così composto:

	<b>Tipologia</b>	<b>Saldo 2017</b>	<b>Saldo 2018</b>
A	Contributo Ordinario	430.370	689.029
B	Contributo per investimenti	333.537	160.624
C	Integrazione contributo per progetti	854.940	827.260
D	Progetti a fattura	137.797	333.301
E	Voucher 2016	303.950	0
F	Voucher 2017	0	308
G	Voucher 2018	0	1.290.752
H	Personale distaccato	40.432	40.432
	<b>TOTALI</b>	<b>2.101.026</b>	<b>3.341.706</b>

**A. Contributo Ordinario**

Iscritto in bilancio per € risulta così composto:

<b>Annualità</b>	<b>Saldo 2017</b>	<b>Variazioni</b>	<b>Saldo 2018</b>
Contributo 2011	221		221
Contributo 2015	94.641		94.641
<b>LCM</b>	<b>94.862</b>	<b>-</b>	<b>94.862,00</b>

*Handwritten mark*

*Handwritten mark*



Contributo 2012	257.863		257.863,00
<b>CESVITEC</b>	<b>257.863</b>	-	<b>257.863,00</b>
Contributo 2015	87.613	-49.795	37.818,00
<b>EUROSPORTELO</b>	<b>87.613</b>	<b>-49.795</b>	<b>37.818,00</b>
Contributo 2015	2.000		2.000,00
<b>COMTUR</b>	<b>2.000</b>	-	<b>2.000,00</b>
Contributo 2014	1.409		1.409,00
Contributo 2015	36.417		36.417,00
<b>PROTEUS</b>	<b>37.826</b>	-	<b>37.826,00</b>
Contributo 2017	-49.795	49.795	0
Contributo 2018		258.660	258.660
<b>SI - Impresa</b>	<b>- 49.795</b>	<b>308.455</b>	<b>258.660</b>
<b>TOTALE</b>	<b>430.369</b>	<b>258.660</b>	<b>689.029</b>

a.1 Si evidenzia che il credito consolidato delle Aziende Speciali ante fusione, pari a complessivi € 480.165, si riduce di euro 49.795,00 pari al debito verso la Camera per contributo ordinario anno 2017 (risultante negativo per differenza tra l'importo maturato e gli acconti ricevuti nell'esercizio per cui è stata effettuata una compensazione con i ricavi per contributo ordinario), come da comunicazione del dirigente dell'Area gestione risorse, dr.ssa Ilaria Desiderio, del 04.04.2019, protocollo n.15260/U.

a.2 Credito SI Impresa 2018 € 258.660

L'importo è generato per differenza tra il contributo maturato di € 2.053.229 e gli acconti ricevuti nell'esercizio di € 1.794.569

**B. Contributo per investimenti**

Descrizione	Saldo 2017	Variazioni	Saldo 2018
Investimenti 2012 Agripromos	10.781		10.781
Investimenti 2013 Agripromos	4.085		4.085
Investimenti 2015 Eurosportello	4.621		4.621
Investimenti 2016	190.060	- 190.060	0
Investimenti 2017	123.990	- 18.489	105.501
Investimenti 2018		35.636	35.636
<b>Totale</b>	<b>333.537</b>	<b>- 172.914</b>	<b>160.624</b>

B.1 Il credito per investimenti 2016 si azzerava per l'incasso di € 140.060 e per la contestuale compensazione di € 50.000 operata dalla CCIAA di Napoli col debito relativo alla Direzione Amministrativa del Laboratorio Chimico ante fusione;



B.2 Gli investimenti 2017 si riducono di € 18.489 in seguito allo storno della fattura n° 794 del 20.12.2017 emessa da Idea & Sviluppo S.r.l. per strumentazione del Laboratorio Chimico, la cui fornitura non è mai stata perfezionata;

B.3 Gli investimenti 2018 sono relativi a:

- a. € 2.520 Immobilizzazioni Immateriali
- b. € 32.052 Immobilizzazioni Materiali.

Per il dettaglio si rimanda a quanto specificato nel commento della Voce Immobilizzazioni.

**C. Integrazione contributo per progetti**

Descrizione	Saldo 2017	Incessi 2018	Saldo 2018
Università Orientale - Riveniente Eurosportello	6.100		6.100
Infopoint Campi Flegrei - Riveniente Comtur	11.148		11.148
Progetto Flussi Turistici - Riveniente Comtur	687.795		687.795
Delibera GC 190/2013 Unimpresa - Riveniente PROTEUS	54.900		54.900
Delibera GC 189/2013 Unimpresa - Riveniente PROTEUS	37.500		37.500
Servizi Internazionalizzazione - Saldo anno 2016	29.817		29.817
Merano Wine Festival 2017	27.680	27.680	0
<b>15 03 91 Integrazione Contributo</b>	<b>854.940</b>	<b>27.680</b>	<b>827.260</b>

**D. Progetti a fattura al netto delle Note Credito da emettere**

Descrizione	Saldo 2017	Movimenti 2018		Saldo 2018
		Incrementi	Decrementi	
Borse di Studio Curia IV annualità 2015	3.710			3.710
Compenso previsto per Eurosportello anno 2015	1.000			1.000
<b>Apertura Eurosportello</b>	<b>4.710</b>			<b>4.710</b>
Gran Prix Internazionale della cucina	18.300			18.300
Contratti di servizio	1.167			1.167
<b>Apertura Proteus</b>	<b>19.467</b>			<b>19.467</b>
Contratti di servizio Eurosportello 2016	57.820			57.820
Borse di studio 2016	4.745			4.745
Contratto di servizio settembre - dicembre 2015	36.344			36.344
Convegno giovani Imprenditori – Capri 2017	5.846		5.846	0
PANEL TEST OLIO 2017 - FT 148 LCM	8.865			8.865
WTE - World Tourism event - Siena 28-30 settembre		5.158		5.158



33° Convegno Giovani Imprenditori 19/29 ottobre		6.104		6.104
Progetto "Alternanza Scuola Lavoro"		111.840		111.840
Progetto P.I.D. "Punto Impresa Digitale"		62.344		62.344
Progetto "Iniziativa Natale 2018 - Il buono sotto l'albero"		15.904		15.904
<b>Progetti SI-Impresa</b>	<b>113.620</b>	<b>201.350</b>	<b>5.846</b>	<b>309.124</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>137.797</b>	<b>201.350</b>	<b>5.846</b>	<b>333.301</b>

Gli incrementi sono relativi alla realizzazione di attività commissionate e realizzate nel 2018. Il decremento è relativo ad incasso avvenuto nell'esercizio.

#### E. Voucher 2016 Internazionalizzazione

La voce si azzerava in seguito alla restituzione alla CCIAA di Napoli dell'importo di € 117.088, pari alla differenza tra l'acconto ricevuto nel 2017 (€ 250.000) e l'importo rendicontato (€ 132.912).

Si veda al riguardo il commento alla successiva voce Disponibilità Liquide.

#### F - Voucher 2017

Descrizione	Stanziamiento 2017	Consuntivo	Incassi	Saldo 2018
Voucher alle Associazioni	124.464	62.265	62.232	0
Spese pubblicità bando	1.647	1.647	0	1.647
Stanziamiento per eventuali ricorsi	21.937	0	0	-
Stanziamiento margine 2%	2.961	1.278	0	1.278
<b>Certificazione Volontaria</b>	<b>151.008</b>	<b>65.190</b>	<b>62.232</b>	<b>2.925</b>
Voucher alle Associazioni	30.710	28.500	15.355	13.145
Spese pubblicità bando	1.647	1.647	0	1.647
Stanziamiento per eventuali ricorsi	3.000	0	0	0
Stanziamiento margine 2%	707	603	0	603
<b>Fiere</b>	<b>36.064</b>	<b>30.749</b>	<b>15.355</b>	<b>15.395</b>
Voucher alle Associazioni	66.942	22.577	35.971	-13.394
Spese pubblicità bando	1.647	1.647	0	1.647
Stanziamiento per eventuali ricorsi	6.083	0	0	0
Stanziamiento margine 2%	1.493	484	0	484
<b>Abbattitori</b>	<b>76.165</b>	<b>24.709</b>	<b>35.971</b>	<b>-11.262</b>



Voucher alle Associazioni	152.500	122.677	129.427	-6.750
Spese pubblicità bando	5.014	5.014	5.014	0
<b>Promozione del territorio Natale 2017</b>	<b>157.514</b>	<b>127.691</b>	<b>134.441</b>	<b>-6.750</b>
<b>TOTALE VOUCHER 2017 -</b>	<b>420.751</b>	<b>248.339</b>	<b>247.998</b>	<b>308</b>

Si evidenzia quanto segue:

- Gli storni di complessivi € 172.412 (stanziamento totale meno consuntivo totale) sono stati compensati per € 169.616 con il corrispettivo stanziamento per fatture da ricevere dai richiedenti i voucher e per € 2.796 con una sopravvenienza passiva. Per quanto riguarda i Voucher per la certificazione volontaria, data l'esiguità della differenza tra consuntivo e importo incassato, solamente 33 euro, si è deciso di chiudere lo stanziamento con una ulteriore sopravvenienza passiva.
- I margini, stanziati come da regolamento nella misura del 2% dei costi previsti, sono stati ricalcolati in base ai dati di consuntivo.
- Per i voucher Abbattitori e Promozione del territorio Natale 2017 le anticipazioni ricevute sono state superiori ai dati di consuntivo. La differenza, pari a complessivi € 20.144, ha generato uno stanziamento per Note Credito da emettere all'Ente Camerale.

G - Voucher 2018

Descrizione	Richieste voucher	Pubblicizzazione bando	Totale
Realizzazione o potenziamento di sistemi di conservazione a garanzia dell'igiene degli alimenti e per la tutela dei consumatori n° 28 richieste voucher	92.981		101.177
Partecipazione a manifestazioni fieristiche n° 38 richieste voucher	95.538	8.196	103.734
Adozione e/o implementazione di sistemi di certificazione volontaria nelle micro, piccole e medie imprese della provincia di Napoli n° 44 richieste voucher	151.964	8.196	160.160
Progetti di enti terzi per lo sviluppo economico locale anno 2018 n° 31 richieste voucher	781.456	7.458	788.914

*Handwritten signatures and initials*



Realizzazione, potenziamento o adeguamento di sistemi di videosorveglianza collegati alle centrali operative delle forze dell'ordine n° 60 richieste voucher	129.309		136.767
		7.458	
<b>Totale</b>	<b>1.251.248</b>	<b>39.505</b>	<b>1.290.752</b>

Lo stanziamento di € 1.251.248 è relativo allo stanziamento corrispondente all'importo complessivo di 201 domande presentate. Si veda il successivo commento alla voce Debiti verso Fornitori.

L'importo di € 39.505 è relativo al costo sostenuto per la pubblicizzazione dei bandi nel limite della capienza degli affidamenti camerali. La differenza ai costi effettivamente sostenuti di € 52.235, pari ad € 12.730 rientra tra le spese finanziate dal contributo camerale che risulta capiente. Si veda il successivo commento alla voce Costi Istituzionali.

#### H. Personale distaccato

Descrizione	Importo
Riveniente da Eurosportello	32.908
Riveniente da Proteus	7.524
<b>TOTALE</b>	<b>40.432</b>

L'importo risulta invariato rispetto al saldo 2017

#### - Crediti v/organismi nazionali e comunitari

La voce presenta un saldo di euro 120.590 e risulta invariata rispetto all'esercizio 2017. In essa sono riportati i seguenti crediti rivenienti dal bilancio Cesvitec ante fusione:

Progetto	Importo
Regione Campania -Saldo corso IFTS Logistica	1.824
Piemmei per la Formazione- Saldo Manager Sviluppo sostenibile	56.995
CAMPEC - Saldo Progetto TTPAC	4.197
Università Parthenope - Saldo, Progetto Eracito	9.183
Regione Campania -Saldo progetto PROFOR	48.391
<b>TOTALE</b>	<b>120.590</b>

#### - Crediti per servizi verso terzi

La voce presenta un saldo pari ad € 470.345 si decrementa di € 19.864 rispetto al saldo 2017, risulta così composta:



Descrizione	Saldo 2017	Saldo 2018
Credito per fatture emesse a clienti terzi	405.047	376.239
Credito per fatture da emettere a clienti terzi	95.467	95.701
Fondo Svalutazione Crediti	- 10.305	- 1.595
<b>Crediti per servizi c/terzi</b>	<b>490.209</b>	<b>470.345</b>

Le fatture da emettere a clienti terzi sono così dettagliate:

Unioncamere Nazionale per saldo progetto Crescere Imprenditori	€ 95.467
Fondazione ITS-MSTM per saldo progetto Tirocini	€ 234

Il Fondo svalutazione crediti, riveniente dal bilancio del LCM ante fusione, si decrementa di € 8.710 rispetto al saldo 2017 in seguito all'utilizzo per la cancellazione di crediti verso clienti del Laboratorio divenuti inesigibili autorizzato con Determina dell'Amministratore Unico n° 29 del 29.03.2019.

#### - Crediti diversi

Sono iscritti in bilancio per € 814.869 si decrementa di € 5.500 rispetto al saldo 2017 e risultano così composti:

Descrizione	Saldo 2017	Saldo 2018
Erario conto IRES	360.800	433.220
Erario conto liquidazione Iva	215.034	166.596
Erario c/IRES anticipata	125.199	125.199
Erario conto IRAP	46.162	26.292
Recupero somme dipendenti	66.553	61.553
Crediti vari	3.021	2.009
<b>TOTALE CREDITI DIVERSI</b>	<b>820.369</b>	<b>814.869</b>

Di seguito il commento alle principali voci che compongono i crediti diversi:

Il credito verso Erario per IRES, s'incrementa di € 72.420 per il credito maturato nell'esercizio per ritenute 4% sul contributo camerale - € 71.783 e per le ritenute subite sugli interessi bancari - € 637.



Il credito verso Erario c/liquidazione Iva corrisponde al credito risultante dalla liquidazione di fine esercizio;

Il credito verso Erario per IRES anticipata è riveniente dall'accantonamento per il Fondo Contenzioso Lavoro costituito dal Cesvitec nell'esercizio 2012 per € 97.133 oltre al credito per IRES anticipata riveniente dal bilancio LCM ante fusione di € 28.066 opportunamente riclassificato.

Il credito verso Erario per IRAP

Debito IRAP 2016	26.619
Adeguamento a Unico 2016	500
Compensazione debito IRAP 2016	- 27.119
Acconti versati 2017	81.322
IRAP 2017 dovuta nell'esercizio	- 35.160
IRAP 2018 rilevata	19.870
<b>SALDO</b>	<b>- 26.292</b>

Il credito per recupero somme dipendenti

La voce presenta un saldo di € 61.553, con un decremento di € 5.000 rispetto al 2017.

La voce era stata originariamente iscritta a bilancio 2016 e 2017 in esecuzione di quanto stabilito con Determine Commissariali n° 98 e n° 99 del 2016 ed era relativo alle somme corrisposte e non dovute al personale dipendente sino a dieci anni ante fusione.

I decrementi dell'esercizio sono relativi ai recuperi effettuati mensilmente.

**DISPONIBILITA' LIQUIDE**

**- Banca c/c**

Tale voce iscritta in bilancio per € 2.373.209 risulta così composta:

1. Conti bancari	€ 2.372.674
2. Competenze lorde 4°trimestre 2017	€ 535



1. I saldi al 31 dicembre 2018 dei conti accesi presso l'Istituto Cassiere Banca Popolare di Bari sono i seguenti:

Conto	Numero	Saldo 31.12.2018
Conto di Tesoreria	528	1.112.862
Conto dedicato Progetto INCAME	529	45.300
Conto dedicato Progetto Bridge	530	1.060.542
Conto dedicato Progetto EdilLab	531	56.208
Conto dedicato Iniziative Promozionali	533	47.202
Conto dedicato Voucher Internazionalizzazione 2016	534	0
Conto dedicato Progetto Bridge-UP	547	16.812
Conto dedicato Voucher Certificazione 2017	562	5.189
Conto dedicato Voucher Fiere 2017	563	1.549
Conto dedicato Contributi AssociazioniNP-Scuole 2017	566	7.909
Conto dedicato Voucher Abbattitori 2017	567	19.100
<b>Totale</b>		<b>2.372.674</b>

La giacenza complessiva coincide col "Rendiconto di cassa al giorno 31.12.2018" trasmesso dall'Istituto Cassiere Banca Popolare di Bari.

Si segnala che in data 24.12.2018 è stato azzerato il conto n° 534 dedicato alla gestione finanziaria dei Voucher Internazionalizzazione 2016, trasferendo la relativa giacenza di € 117.088 sul conto di tesoreria della CCIAA di Napoli. Si veda al proposito il commento alla voce Crediti verso CCIAA di Napoli.

Le competenze maturate al 4°trimestre 2018, pari a complessivi € 535, accreditate sui relativi conti bancari in data 3 gennaio 2019, sono le seguenti:

Conto	Numero	Importo
Conto di Tesoreria	528	206
Conto dedicato Progetto INCAME	529	11
Conto dedicato Progetto Bridge	530	246
Conto dedicato Progetto EdilLab	531	13
Conto dedicato Iniziative Promozionali	533	11
Conto dedicato Voucher Internazionalizzazione 2016	534	25
Conto dedicato Progetto Bridge-UP	547	4
Conto dedicato Voucher Certificazione 2017	562	12
Conto dedicato Voucher Fiere 2017	563	0
Conto dedicato Contributi AssociazioniNP-Scuole 2017	566	3
Conto dedicato Voucher Abbattitori 2017	567	4
<b>Totale</b>		<b>535</b>



**- Cassa**

Tale voce iscritta in bilancio per € 3.138 risulta così composta:

carta prepagata Agile Progetto EEN - Bridge	€ 1.779
carta prepagata Agile Amministrazione SI Impresa	€ 1.205
cassa economale SI Impresa	€ 154
cassa incassi da clienti Laboratorio per contanti	€ 0
cassa economale Laboratorio	€ 0

Le giacenze delle casse della Divisione Laboratorio sono state riversate sul CC di tesoreria in data 28 dicembre 2018.

**RATEI E RISCONTI ATTIVI**

La voce, inizialmente iscritta per € 5.500 relativamente alla quota di competenza 2018 delle assicurazioni obbligatorie pagate nel 2017, si azzera nell'esercizio.



## PASSIVO

### PATRIMONIO NETTO

Il patrimonio dell'Azienda alla data del 31.12.2018 è pari ad euro 3.974 e risulta invariato rispetto al 2017, come da seguente dettaglio. Tale voce è costituita da:

A Fondo acquisizioni patrimoniali iscritto € 15.045: Il fondo acquisizioni patrimoniali è relativo all'accantonamento iscritto per pari importo nel bilancio dell'azienda Agripromos al 31 dicembre 2015 e verrà destinato ad eventuali acquisizioni patrimoniali dell'Azienda senza incidere sulla contribuzione camerale.

B Avanzi/disavanzi risultato di esercizio €- 11.071: Gli avanzi/disavanzi di esercizio derivano dai bilanci delle aziende speciali al 31 dicembre 2015:

Perdita portata a nuovo COMTUR	€ 44.004
Utili portati a Nuovo LCM	€ 31.569
Utili portati a Nuovo PROTEUS	€ 1.085
Utili portati a Nuovo COMTUR	€ 279
<b>TOTALE</b>	<b>€ 11.071</b>

Crediti che si aggiungono a quelli rappresentati alla voce "Crediti verso CCIAA di Napoli"

### FONDO TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO

Tale voce è iscritta in bilancio per € 1.369.036, si decrementa di € 118.057 rispetto al saldo al 31/12/2017 per effetto della seguente movimentazione:

Fondo 2017	+ Quota maturata 2018	+ Rivalutazione Fondo 2017	- Imposta sostitutiva	- Utilizzo	Fondo 2018
1.487.093	76.870	30.278	4.828	220.377	1.369.036



La quota maturata è pari all'importo della retribuzione dovuta per l'anno 2018 divisa per 13,5, come previsto dal comma 1 dell'art. 2120 del Codice Civile.

La rivalutazione del Fondo 2017 è stata calcolata come previsto dal comma 3 dell'art. 2120 del Codice Civile.

L'utilizzo è relativo alla liquidazione del TFR effettuata a favore di un dirigente e di un dipendente della divisione Laboratorio.

L'imposta sostitutiva è stata calcolata come previsto dall'art.1 comma 623 dalla legge n. 190 del 23 dicembre 2014 (Stabilità 2015),

#### **DEBITI DI FUNZIONAMENTO**

##### **- Debiti verso Fornitori**

Tale voce è iscritta in bilancio per € 3.226.225 e si incrementa di € 525.646 rispetto al saldo al 31/12/2017. L'importo si riferisce a forniture di beni e servizi di diversa natura inerenti l'attività istituzionale, commerciale ed il funzionamento della struttura.

Il saldo risulta così composto:

<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
Fatture da ricevere bandi Voucher 2018	1.251.248
Fornitori	1.011.761
Debiti v/Tour operator	687.795
Fatture da ricevere	314.580
Note Credito da ricevere	- 39.159
<b>Totale Fornitori</b>	<b>3.226.225</b>

Le fatture da ricevere per i cinque bandi Voucher 2018 sono relativi allo stanziamento per l'erogazione di 201 domande presentate. Si veda il successivo commento alla voce Costi Istituzionali.

I debiti verso Tour Operator per € 687.795, invariati rispetto al 2017, attengono ad un progetto dell'azienda incorporata COM.TUR finanziato dalla Camera di Commercio di Napoli, concluso e rendicontato nel 2015 e non ancora liquidato dalla CCIAA di Napoli.



**- Debiti v/CCIAA di Napoli**

Tale voce è iscritta in bilancio per € 62.020 e si decrementa rispetto al saldo 2017 di € 50.000 per effetto della seguente movimentazione:

Descrizione	Saldo 2017	Variazioni	Saldo 2018
Direzione Amministrativa LCM	50.000	- 50.000	0
Recupero somme dipendenti sino a cinque anni ante fusione	28.739	0	28.739
Recupero somme dipendenti sino a dieci anni ante fusione	33.281	0	33.281
<b>Totale</b>	<b>112.020</b>	<b>- 50.000</b>	<b>62.020</b>

Il debito di € 50.000 relativo alla Direzione Amministrativa del Laboratorio Chimico ante fusione si azzerava per effetto della compensazione operata dalla CCIAA di Napoli in sede di liquidazione del contributo in conto investimenti dell'esercizio 2016. Si veda il commento alla voce contributo per investimenti;

- al riversamento da effettuarsi del credito per recupero somme dipendenti sino a cinque anni ante fusione per € 28.739, importo inalterato rispetto al 2017;

- al riversamento da effettuarsi del credito per recupero somme dipendenti sino a dieci anni ante fusione per € 33.281, importo inalterato rispetto al 2017 (cfr. Voce Altri Crediti dell'Attivo Patrimoniale).

**- Debiti v/Organismi nazionali e comunitari**

Tale voce è iscritta in bilancio per l'importo di € 191.075 risulta inalterata rispetto al precedente esercizio. Si tratta di somma riveniente da Eurosportello relativa ad anticipi ricevuti dalla Regione Campania per attività realizzate negli anni precedenti col finanziamento del POR Campania in attesa di definizione.

**- Debiti Tributarî e Previdenziali**

Tale voce è iscritta in bilancio per l'importo di € 91.259 si decrementa di € 25.682 rispetto all'esercizio precedente ed è così composta:



Descrizione	Saldo 2018
INPS dipendenti	81.109
Quote sindacali trattenute da versare	3.874
INPS collaboratori	2.037
IVA debito su acquisti art.17ter DPR 633/1972	2.024
Imposta sostitutiva su TFR	1.836
Fondi previdenziali dirigenti	678
INAIL dipendenti/collaboratori	- 299
<b>Totale</b>	<b>91.259</b>

### - Debiti v/Dipendenti

La voce pari ad € 414.143 presenta un decremento € 10.809 rispetto al 2017 e risulta così dettagliato:

	Descrizione	Importo
1	Debiti vs. personale c/retribuzioni	269.561
2	Debiti vs. personale per incentivi	137.521
3	Debiti V/dipendente cessato	7.061
	<b>Totale</b>	<b>414.143</b>

1. I Debiti vs. personale c/retribuzioni sono relativi a:

	Saldo 2017	282.912
Giroconto ratei, ferie, ROL, permessi 2017	- 226.257	
Rilevazione ratei, ROL, permessi 2018	212.693	
Retribuzione straordinario dicembre 2018	218	
Rimborsi Note spese	- 5	
<b>Saldo 2018</b>	<b>269.561</b>	

2. I Debiti vs. personale per incentivi sono relativi a:

Importo riveniente dal bilancio Eurosportello ante fusione	42.812
Accantonamento piano performance approvato 2017	91.868
<b>Saldo 2017</b>	<b>134.680</b>
Liquidazione piano performance approvato 2017	-91.868
Accantonamento piano performance approvato 2018	94.709
<b>Saldo 2018</b>	<b>137.521</b>

3. I Debiti V/dipendente cessato sono relativi al saldo delle competenze maturate da un dipendente non più in servizio ancora da corrispondere

### - Debiti v/Organi Istituzionali

La voce pari ad € 86.274 si decrementa € 505 rispetto al 2017 e risulta così dettagliata:



a. Debiti v/amministratori € 82.387

b. Debiti v/Revisori € 3.887

**TOTALE 86.274**

a. I debiti verso amministratori, invariati rispetto al 2017, sono relativi ai debiti verso CDA già esistenti nei bilanci di LCM ed Agripromos ed a debiti Agripromos verso un comitato tecnico scientifico.

b. I debiti verso i Revisori per € 3.887 sono relativi agli emolumenti maturati nel secondo semestre 2018 per € 3.284 ed a rimborsi spese per € 603, entrambi liquidati nel mese di gennaio 2019.

#### **- Debiti Diversi**

La voce pari ad € 65.141 si incrementa € 12.159 rispetto al 2017 e risulta così dettagliata:

a. Partite debitorie, invariate rispetto al 2017, rivenienti dal Laboratorio Chimico per € 52.982.

b. Quote di partecipazione a corsi di formazione, per complessivi € 12.159, la cui realizzazione è stata rinviata al 2019 con Delibera dell'Amministratore Unico n° 75 del 12.12.2018, al fine di garantire ai partecipanti l'utilizzo di locali maggiormente confortevoli ed idonei alle necessità dei corsisti stessi.

Di seguito il dettaglio delle quote di iscrizione:

b.1 Somelliers - n° 35 iscritti - € 9.394

b.2 Assaggiatore d'olio - n° 13 iscritti - € 1.365

b.3 Assaggiatore di formaggi - n° 10 iscritti - € 1.400

Le quote sono state restituite a gennaio 2019.

#### **- Clienti conto anticipi**

La voce di € 695.863 presenta un decremento rispetto al saldo 2017 di € 187.442.

In questa voce sono registrati gli acconti ed i saldi versati dalla Commissione Europea



relativamente ai progetti EEN, INCAME e BRIDGE UP, sia per la quota di attività svolte da SI Impresa quale capofila monomandatario del Consorzio sia per le quote di competenza dei diversi Partners dei tre progetti.

## **FONDI PER RISCHI ED ONERI**

### **- Fondo Contenzioso del Lavoro**

Tale voce, invariata rispetto al 2017, è iscritta in bilancio per € 350.473.

L'importo riveniente dal bilancio consuntivo 2015 Cesvitec relativi all'accantonamento per i giudizi promossi da tre ex collaboratori del Cesvitec. L'importo era stato prudenzialmente determinato in base alle percentuali di soccombenza indicate dallo Studio Legale Toffoletto De Luca Tamajo e Soci, incaricato della difesa in giudizio dell'Azienda, con nota acquisita al protocollo aziendale 13-0475 del 9 aprile 2013. Si segnala che il Giudice del Lavoro dr. Luigi Ruoppolo del Tribunale di Napoli - Sezione Lavoro, con sentenze del 08.01.2014 ha rigettato i ricorsi dei tre ricorrenti con la compensazione delle spese legali. Il Fondo prudenzialmente non è stato chiuso, in attesa di riscontro da parte dello studio legale di cui sopra relativamente alla conoscenza dei termini utili per la controparte per gli eventuali ricorsi in appello.

### **Altri Fondi**

La voce, invariata rispetto al 2017, comprende:

<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
Altri fondi per rischi e oneri differiti	480.401
Fondo accant. indennità aggiuntive	120.346
<b>Totale</b>	<b>600.747</b>

I fondi per rischi ed oneri differiti risultano capienti alla copertura di eventuali oneri derivanti dalle cause intentate dagli ex Dirigenti di SI Impresa Riccardo De Falco e Manuela Barzan, da alcuni dipendenti dell'Azienda e da un collaboratore a progetto ex Eurosportello.



**VOCI DI COSTO/RICAVO**

**RICAVI ORDINARI**

**- Proventi da servizi**

Tale voce, iscritta in bilancio per un valore di € 1.793.724, si incrementa di € 983.974 rispetto al saldo al 31/12/2017, ed è relativa ai ricavi di competenza dell'esercizio per attività a committenza CCIAA di Napoli - € 1.522.672 e per attività svolta per terzi committenti - € 271.052.

I Proventi a committenza camerale sono di seguito dettagliati:

<b>Progetto</b>	<b>Importo</b>
VOUCHER 2018	1.290.752
Vinitaly 2018	5.131
Progetto "Latte nelle Scuole"	25.439
Progetto "Alternanza Scuola Lavoro"	111.840
Progetto PID "Punto Impresa Digitale"	62.344
33 Convegno Giovani Imprenditori Capri 19/29 ottobre	6.105
WTE - World Tourism event - Siena 28-30 settembre	5.158
Progetto "Iniziative Natale 2018 - Il buono sotto l'albero"	15.903
<b>Totale</b>	<b>1.522.672</b>

Per il commento si rinvia alla Voce crediti Verso CCIAA di Napoli

I Proventi da terzi committenti sono di seguito dettagliati:

<b>Progetto</b>	<b>Committente</b>	<b>Importo</b>
Analisi Chimiche LCM	Aziende/Privati	177.894
Vinitaly 2018	Quote di partecipazione	38.000
Coordinamento ITS-MSTM	Fondazione ITS-MSTM	33.300
Progetto "In gara con noi- Tender Lab"	Agenzia ICE	16.608
Corsi per Somellier	Quote di partecipazione	5.250
	<b>TOTALE</b>	<b>271.052</b>

**- Altri Proventi e rimborsi**

Tale voce, iscritta in bilancio per un valore di € 119, è relativa ai ricavi di competenza dell'esercizio per arrotondamenti vari.

**- Contributi da organismi comunitari**

Tale voce è iscritta in bilancio per un importo di € 187.511 si decrementa di € 275.615

*Handwritten signatures*



rispetto al saldo al 31/12/2017, ed è relativa ai ricavi di competenza come da seguente dettaglio:

<b>Progetto</b>	<b>Importo</b>
Progetto Bridge Economy biennio 2017/2018	187.298
Progetto INCAME	213
<b>TOTALE CONTRIBUTI COMUNITARI</b>	<b>187.511</b>

Il ricavo del progetto Bridge Economy consiste nel ribaltamento dei relativi costi. Si veda il commento alla successiva voce Costi Istituzionali.

#### **- Contributo della Camera di Commercio di Napoli**

Tale voce è iscritta in bilancio per un valore complessivo di € 2.053.229, e si incrementa di € 176.440, rispetto al precedente esercizio. Il Contributo in Conto Esercizio costituisce l'apporto dell'Ente Camerale al pareggio di bilancio. Per la contabilizzazione del Contributo della Camera di Commercio di Napoli, si veda quanto specificato nell'Introduzione Preliminare alla presente Nota Integrativa nonché nel commento della voce Crediti V/ CCIAA di Napoli.

### **COSTI DI STRUTTURA**

#### **Organi istituzionali**

Tale voce, iscritta in bilancio per un valore di € 10.791, si decrementa rispetto al saldo al 31/12/2017 di € 309. I Costi per Organi Statutari sono relativi ai costi di competenza dell'esercizio per il Collegio dei Revisori.

<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
Emolumenti del Collegio dei Revisori	8.785
Rimborsi spese del Collegio dei Revisori	2.006
<b>Totale</b>	<b>10.791</b>

Il Consiglio della Camera di Commercio di Napoli con delibera n.2 del 22.10.2018 ha nominato Presidente dell'Ente camerale il dr. Ciro Fiola il quale, ai sensi dello statuto aziendale, diviene il nuovo Amministratore Unico di Si Impresa succedendo al Commissario Straordinario Avvocato Girolamo Pettrone.



Nota Integrativa al Bilancio Consuntivo 31.12.2018 - Art. 23 DPR 254/2005

La Giunta della Camera di Commercio di Napoli, con delibera n. 17 del 12/02/2019, ha nominato il dr. Gian Luigi De Gregorio Amministratore Unico dell'Azienda Speciale S.I. Impresa così come stabilito dallo Statuto di S.I. Impresa quale legale rappresentante di S.I. Impresa e organo monocratico di indirizzo politico. La carica non è retribuita.

**Personale**

La forza lavoro al 31.12.2018 ammonta a 33 unità, così suddivise per tipologia:

Tipologia	Si - Impresa
Dirigenti	2
Dipendenti *	31
* di cui part time	5
<b>TOTALE</b>	<b>33</b>

La forza lavoro si decrementa di due unità rispetto al 2017: un dirigente ed un dipendente.

Tale voce, iscritta in bilancio per € 1.825.582, si decrementa di € 3.450 rispetto al saldo al 2017.

Si tenga conto che nel 2017 è stata fatta richiesta di alcune unità di personale di usufruire di astensione volontaria dal lavoro, non retribuita, e di congedo straordinario per assistenza a familiare disabile (d.lgs. 151/2001).

Tale voce è relativa a:

Descrizione	Importo
a) Competenze al personale	1.182.263
b) Oneri sociali	426.971
c) Accantonamento T.F.R.	111.680
d) Altri costi	104.668
<b>Totale</b>	<b>1.825.582</b>

a) Le competenze al personale sono relative a:

Descrizione	Importo 2018	Importo 2017
Retribuzioni per lavoro ordinario	1.188.786	1.288.567
Ratei Ferie e quattordicesima – Stanziamento ROL	-13.564	-104.162
Retribuzioni per lavoro straordinario	7.041	4.712
<b>TOTALE</b>	<b>1.182.263</b>	<b>1.189.117</b>

Si evidenzia che il costo per ratei e ROL è negativo per differenza tra la chiusura dello stanziamento 2017 di € 226.257 e l'accantonamento 2018 di € 212.693



b) Gli oneri sociali sono relativi a:

Descrizione	Importo
Oneri INPS	374.819
Oneri Previdenziali integrativi direzione	40.350
INAIL	6.232
Cassa QUAS Quadri	2.800
Fondo EST	2.770
<b>TOTALE</b>	<b>426.971</b>

c) L'accantonamento al Fondo T.F.R è di seguito dettagliata:

Descrizione	Importo
Quota maturata 2018	78.870 *
Rivalutazione Fondo 2017	30.278 *
Quota maturata e liquidata ad un dirigente e un dipendente della divisione Laboratorio	4.532
<b>TOTALE</b>	<b>111.680</b>

\* si veda il commento alla voce Fondo Trattamento di Fine Rapporto.

d) Gli altri costi del personale sono relativi a:

Descrizione	Importo
Stanziamiento per la produttività aziendale	94.709
Formazione del personale	5.451
Rimborsi a piè di lista	4.134
Visite mediche	374
<b>TOTALE</b>	<b>104.668</b>

#### - Funzionamento

Tale voce, iscritta in bilancio per un valore complessivo di € 126.776, si decrementa di € 252.302 rispetto al saldo 2017, ed è così dettagliata:

Descrizione	Importo
a) Prestazioni di servizi	84.715
b) Godimento beni di terzi	13.634
c) Oneri diversi di gestione	28.428
<b>Totale Spese di funzionamento</b>	<b>126.776</b>



a) Le prestazioni di servizi, iscritte in bilancio per € 84.715 si decrementano di € 149.365 e sono così dettagliate:

Descrizione	Importo
Consulenze	37.654
Dismissione sede formativa CDN, lavori nuova sede formativa Corso Meridionale	16.118
Servizi telematici	11.583
Assicurazioni	7.921
Manutenzione e pulizia	3.766
Licenze d'uso e canoni	3.334
Certificazione Qualità	1.576
Spese Telefoniche	1.432
Utenza enel	599
Spese notarili	317
Materiali di consumo	216
Sicurezza sul lavoro	111
Postali e spedizioni	88
<b>Totale</b>	<b>84.715</b>

Si segnala che i costi di funzionamento del Laboratorio Chimico Merceologico, allocati tra i costi per servizi nel bilancio 2017, sono stati opportunamente riclassificati nei costi per iniziative Istituzionale nel presente bilancio.

I costi di consulenza sono di seguito dettagliati:

Descrizione	Importo
Consulenza del lavoro ed elaborazioni paghe	13.140
Consulenza ed assistenza fiscale	10.151
Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione	7.930
Manuale Privacy GDPR	3.660
Transizione Norma UNI EN ISO 9001:2015 - Set.EA35 EA37	2.623
Medico Competente	150
<b>Totale</b>	<b>37.654</b>

b) Il Godimento beni di terzi, iscritti a bilancio per € 13.634, si decrementano di € 50.094 rispetto al saldo 2017 e sono così dettagliati:

Descrizione	Importo
Canoni locazione sede formazione	10.800
Spese condominiali e varie	2.570
Canoni noleggio impianti e macchinari	264
<b>Totale</b>	<b>13.634</b>

La riduzione scaturisce dalla chiusura avvenuta nel corso dell'esercizio della sede dedicate



alle attività formative del Centro Direzionale.

c) Gli oneri diversi di gestione, iscritti a bilancio per € 28.428, si decrementano di € 52.844 e sono così composti:

Descrizione	Importo
Oneri tributari	20.958
Cancelleria, materiali di consumo	3.879
Oneri diversi	3.591
<b>Totale Oneri diversi di gestione</b>	<b>28.428</b>

Si segnala che gli oneri tributari sono relativi a:

Descrizione	Importo
IRAP	19.870
Altre imposte e tasse	1.088
<b>Totale Oneri tributari</b>	<b>20.958</b>

Gli oneri tributari si riducono del 60% rispetto al 2017 in quanto nel 2018 l'IRAP si riduce del 43%, non è stata accantonata IRES di competenza e non si è pagata la TARES in seguito alla dismissione della sede formativa del CDN.

#### **AMMORTAMENTI e ACCANTONAMENTI**

Tale voce è iscritta in bilancio per € 10.282 e riguarda gli ammortamenti su cespiti come descritto nel commento alla voce Immobilizzazioni dello Stato Patrimoniale.

#### **COSTI ISTITUZIONALI – Spese per progetti ed iniziative**

Tale voce è iscritta in bilancio per un valore di € 2.085.207, si incrementa di € 1.106.775 rispetto al saldo al 31/12/2017. Il notevole incremento si spiega essenzialmente con i costi per Voucher camerali, che passano da € 415.589 nel 2017 ad € 1.303.483 nel 2018, nonché per i costi di funzionamento del Laboratorio Chimico che sono stati opportunamente riclassificati da costi per Servizi a costi per progetti ed iniziative.



L'importo si compone come segue:

	Tipologia	Importo
1	Affidamenti CCIAA NA	1.433.674
2	Affidamenti da terzi committenti	393.978
3	Attività autofinanziate	257.555
	<b>Totale</b>	<b>2.085.207</b>

### 1 Affidamenti della CCIAA Napoli

In questa voce rientrano i servizi resi dall'azienda alla CCIAA di Napoli:

Iniziativa	Importo
Avvisi Pubblici per l'erogazione di Voucher 2018	1.303.483
Alternanza Scuola Lavoro	38.723
Progetto PID "Punto Impresa Digitale"	33.408
Progetto "Latte nelle Scuole"	25.439
Progetto "Iniziativa Natale 2018 - Il buono sotto l'albero"	15.903
33 Convegno Giovani Imprenditori Capri	6.429
WTE-World UNESCO - Siena	5.158
Vinitaly 2018 - QUOTA CCIAA	5.131
<b>Totale</b>	<b>1.433.674</b>

Si fornisce di seguito il dettaglio dei costi relativi a l'erogazione dei Voucher 2018:

Descrizione	Richieste voucher	Pubblicizzazione bando	Totale
Realizzazione o potenziamento di sistemi di conservazione a garanzia dell'igiene degli alimenti e per la tutela dei consumatori <b>n° 28 richieste voucher</b>	92.981		105.421
Partecipazione a manifestazioni fieristiche <b>n° 38 richieste voucher</b>	95.538	12.440	107.976
Adozione e/o implementazione di sistemi di certificazione volontaria nelle micro, piccole e medie imprese della provincia di Napoli <b>n° 44 richieste voucher</b>	151.964	12.438	164.404
Progetti di enti terzi per lo sviluppo economico locale <b>n° 31 richieste voucher</b>	781.456	12.440	793.896
Realizzazione, potenziamento di sistemi di videosorveglianza collegati alle centrali operative delle forze dell'ordine <b>n° 60 richieste voucher</b>	129.309	7.458	136.767
<b>Totale</b>	<b>1.251.248</b>	<b>52.235</b>	<b>1.303.483</b>

*Handwritten initials/signature*



Si precisa che i costi per la pubblicizzazione del bando sono stati fatturati nell'esercizio, mentre le richieste di erogazione voucher saranno istruite ed eventualmente liquidate nel 2019 e pertanto l'importo di € 1.251.248 costituisce uno stanziamento.

2 Affidamenti da terzi committenti

<b>Progetto</b>	<b>Committente</b>	<b>Importo</b>
EEN Bridge	Commissione Europea	187.298
Funzionamento Laboratorio Chimico	Aziende/privati	150.136
VINITALY 2018	Aziende	38.000
Progetto "In gara con noi- Tender Lab"	Agenzia ICE	13.080
Corsi Somellier 2018 Quota partecipanti	Aziende/privati	5.250
INCAME	Commissione Europea	214
<b>Totale</b>		<b>393.978</b>

I costi del progetto EEN Bridge hanno generato un ricavo di pari importo

I costi di funzionamento Laboratorio Chimico Merceologico sono di seguito dettagliati:

<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
Direzione Tecnica LCM	34.761
Materiale per analisi	24.344
Lavaggio vetrerie	19.470
Manutenzione, assistenza, taratura strumenti	18.309
Analisi presso altri laboratori	17.548
PANEL Test Olio	14.198
Certificazione ACCREDIA	9.801
Canoni software gestionale EUSOFT	6.714
Ring Test- Olio, vino metalli preziosi	1.835
Materiali di consumo LCM	1.325
Smaltimento rifiuti speciali	668
Spedizione campioni	553
Utenza gas	289
Acquisto camici	210
Materiale per pulizia	111
<b>Totale</b>	<b>150.136</b>

3 Attività autofinanziate

In questa voce rientrano i costi sostenuti per la realizzazione delle attività con la copertura finanziaria del contributo camerale ordinario:



Iniziative	Importo
PROMOZIONE TERRITORIO PASQUA 2018	72.779
MERANO Wine Festival 9/13 novembre	34.921
ECCELLENZE A CAPRI	21.960
INCOMING Buyers Gustus e Smau	20.463
IDENTITA' GOLOSE MILANO 3/5/MARZO 2018	19.435
OSCAR DELLA PIZZA 16 OTTOBRE	18.300
SUMMIT "ALGERIA MEDITERRANEO ITALIA	10.949
PROMOZIONE CORPO CONSOLARE	10.560
AGENZIA DI STAMPA PROMOZIONE S.I. IMPRESA	9.649
SOMMELIER 2018 – Quota autofinanziata	8.877
VESUVINUM "I giorni del Lacryma Christi"	7.505
ERUZIONE DEL GUSTO - PIETRARSA	6.100
CIBUS 2018	5.838
LE NAIADI - Ecologicamente	4.067
MEETIN - Meeting Immobiliare di Napoli	2.660
RIFORMA DEL CODICE ANTIMAFIA	2.376
CONVEGNO COMMERCIALISTI	616
INCONTRO AMBASCIATORI ASEAN	501
<b>Totale</b>	<b>257.556</b>

## GESTIONE FINANZIARIA

### - Proventi Finanziari

Tale voce, iscritta in bilancio per un valore di € 2.270, si decrementa di € 2.105 rispetto al saldo al 31/12/2017 ed è relativo agli interessi lordi maturati sui conti bancari risulta così composto:

Conto	Importo
Conto Tesoreria	993
Conto dedicato progetto Incame	41
Conto dedicato progetto EEN	969
Conto dedicato progetto EdilLab	44
Conto dedicato Iniziative Promozionali	41
Conto dedicato Voucher 2016 Internazionalizzazione	100
Conto dedicato progetto Bridge Up	17
Conto dedicato Voucher 2017 Certificazione	31
Conto dedicato Voucher 2017 Fiere	2
Conto dedicato Voucher Natale 2017	24
Conto dedicato Voucher 2017 Abbattitori	8
<b>Totale</b>	<b>2.270</b>

*Handwritten signatures and initials*



**- Oneri Finanziari**

Tale voce, iscritta in bilancio per un valore di € 907, si decrementa di € 617 rispetto al saldo al 31/12/2017 e risulta così composto:

Descrizione	Importo
Commissioni e spese bancarie	761
Commissioni disponibilità fondi	146
<b>Totale</b>	<b>907</b>

**GESTIONE STRAORDINARIA**

**- Proventi Straordinari**

Tale voce, iscritta in bilancio per un valore di € 24.904, si decrementa di € 44.769 rispetto al 2017.

La voce è relativa a vari componenti positivi di reddito di competenza dei precedenti esercizi.

Nel dettaglio le voci maggiormente rappresentative sono riferite:

- al progetto Edil Lab dell'azienda speciale Cescvitec, incassato nel 2018 e non rinveniente quale credito nel bilancio dell'Azienda ante fusione;
- al minor costo della parcella dell'avvocato De Stefano per recupero crediti verso Cola accantonato nel bilancio Eurosportello ante fusione;
- al minor debito liquidato a saldo nel 2018 all'Università di Napoli per un progetto Cescvitec ante fusione.

**- Oneri Straordinari**

Tale voce, iscritta in bilancio per un valore di € 2.829 si decrementa di € 14.201 rispetto al 2017 ed è relativa alla chiusura dello stanziamento appostato nel precedente esercizio per i Voucher 2017. Si veda il commento alla voce Crediti verso CCIAA di Napoli



Camera di Commercio  
Napoli

**S.I. Impresa – Azienda Speciale della CCIAA di Napoli**

Nota Integrativa al Bilancio Consuntivo 31.12.2018 - Art. 23 DPR 254/2005

Si segnala, infine, che non vi sono fatti di rilievo intervenuti dopo la data di chiusura del bilancio di cui si sia dovuto tenere conto.

Il Dirigente Area Amministrativa

L'Amministratore unico

Handwritten text at the top of the page, possibly a title or header, which is mostly illegible due to fading and blurring.

Handwritten text in the upper left quadrant, appearing to be a list or set of notes.

Handwritten text in the upper right quadrant, possibly a signature or a specific note.