



## **DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO CAMERALE N. 12 DEL 27/12/2019**

Oggetto: Bilancio di previsione 2020: approvazione

Il Presidente sottopone al Consiglio il Bilancio di Previsione 2020 la cui proposta, predisposta dalla Giunta nella seduta del 10/12/2019 con deliberazione n. 135, è accompagnata dal parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti.

Vista la Legge n.580/93 recante "Riordinamento delle camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura", come modificata dal Decreto Legislativo 23/10 e dal D.Lgs. 219/2016;

Vista la deliberazione del Consiglio Camerale n.1 del 15/10/2018 di insediamento del Consiglio Camerale;

Visto il Regolamento per il funzionamento del Consiglio camerale approvato con la Deliberazione Consiliare n.10 del 31.07.2001;

Visto il Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con Deliberazione di Giunta n. 178 del 20 ottobre 2011;

Vista la deliberazione di Giunta n.92 del 30.7.2019 con la quale si conferisce al Dirigente Avv. Iliaria Desiderio, l'incarico di Segretario Generale f.f. a decorrere dal 01.09.2019 per collocamento a riposo del Segretario Generale Avv. Mario Esti;

Vista la determinazione n.395 del 18/08/2019 con la quale è stato conferito all'avv. Iliaria Desiderio l'incarico pro tempore di direzione dell'Area Gestione Risorse a far data dal 01/09/2019;

Il Responsabile P.O. ad interim del Servizio Ragioneria dott.ssa Liliana Smeraldo, su verifica e controllo della dott.ssa Iliaria Desiderio, Dirigente dell'Area Gestione Risorse, attesta la regolarità del procedimento svolto, la correttezza per i profili di competenza, la veridicità degli atti richiamati e la loro esistenza presso l'ufficio istruttore e produce la seguente relazione istruttoria.

La Legge 196/2009 ha avviato un vasto processo di riforma della contabilità e della finanza pubblica attraverso l'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle pubbliche amministrazioni, al fine di favorire il coordinamento della stessa attraverso l'omogeneizzazione dei procedimenti di programmazione, gestione, rendicontazione e controllo.

Il successivo D.Lgs. 91/2011 recante disposizioni su quanto previsto dalla L. 196/2009, individua, all'art. 1, le Amministrazioni Pubbliche a cui tale





profonda innovazione è rivolta, in quelle riportate nell'elenco ISTAT e pubblicato annualmente nella G.U. entro il 31 luglio di ogni anno. Rientrano in tale elenco anche le Camere di Commercio.

L'art. 16 del succitato Decreto stabilisce, che gli enti in contabilità economica e che operano attraverso l'elaborazione del Budget annuale, allo scopo di assicurare il consolidamento e il monitoraggio dei conti, adottano le procedure, i criteri e le modalità predisposte con Decreto del Ministero dell'Economia e Finanza.

In attuazione di quanto sopra riportato è stato emanato il decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 27/03/2013 recante "*criteri e modalità di predisposizione del budget economico delle AA.PP. in contabilità civilistica*", che stabilisce i criteri e le modalità per la predisposizione del Budget economico delle Amministrazioni pubbliche in contabilità civilistica, definendo altresì, gli schemi di programmazione delle risorse, che dovranno essere adottati dalle stesse amministrazioni a partire dal 1 settembre 2013;

L'art. 1 del sopra citato decreto, stabilisce che ai fini della raccordabilità con gli analoghi documenti revisionali delle Amministrazioni Pubbliche, che adottano la contabilità finanziaria, il processo di pianificazione, programmazione e budget delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, c. 1, lett. A) del D.Lgs. 31/05/2011 n. 91, in regime di contabilità civilistica, ai sensi dell'art. 16 del medesimo decreto legislativo, è rappresentato almeno dai seguenti documenti:

- a) Budget economico pluriennale
- b) Budget economico annuale

L'art. 2 sancisce che, il Budget economico annuale "*deve essere redatto ovvero riclassificato secondo lo schema di cui all'allegato 1 al decreto stesso*"

Il comma 4 stabilisce che, sono allegati al budget economico annuale:

- a) Budget economico pluriennale;
- b) Il prospetto delle previsioni di spesa complessiva articolato per missioni e programmi, di cui all'art. 9, c. 3;
- c) Il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio redatto in conformità alle linee guida generali definite D.P.C.M. 18/09/2012;
- d) La relazione del Collegio dei Revisori dei conti o sindacale.

Ai sensi del comma 2 art. 1 il Budget Pluriennale deve coprire un periodo di tre anni, in relazione alle strategie delineate nei documenti di programmazione approvati dagli organi di indirizzo politico, deve essere formulato in termini di competenza economica, presentare un'articolazione delle poste coincidenti con quella del Budget economico annuale.

Il MISE ha rimandato all'emanazione del Nuovo Regolamento di contabilità la definizione del rapporto tra la generale disciplina prevista per le Pubbliche Amministrazioni e quella specifica prevista per il sistema camerale. Nelle more dell'emanazione del testo di riforma del Regolamento di contabilità delle Camere di Commercio, il Ministero delle Attività Produttive ha dettato omogenee indicazioni al fine di consentire agli enti di assolvere agli obblighi dei





documenti di pianificazione nelle forme previste dal Decreto 27/03/2013 (cfr. circ. 141823/2013).

Pertanto le Camere di Commercio sono tenute ad approvare entro il 31/12/2019:

- a) Preventivo economico, ai sensi dell'art. 6 del DPR 254/2005, e redatto secondo lo schema dell'allegato A al DPR medesimo;
- b) Budget direzionale redatto secondo lo schema allegato B - DPR 254/2005 (art. 8);
- c) Budget economico pluriennale redatto secondo lo schema allegato 1 al decreto 27/03/2013 e definito su base triennale;
- d) Budget economico annuale secondo quanto previsto dall'allegato 2 decreto 27/03/2013 (riclassificato);
- e) Il prospetto delle previsioni di Entrata e delle previsioni di Spesa complessiva articolato per missioni e programmi, ai sensi dell'art. 9, comma 3, del decreto 27/3/2013;
- f) Il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio redatto in conformità alle linee guida generali definite D.P.C.M. 18/09/2012;

La Camera è tenuta a predisporre, inoltre, ai sensi dell'art. 7 del DPR 254/2005, la relazione illustrativa al Preventivo Economico.

Il Collegio dei Revisori dei Conti deve esprimere, ai sensi dell'art. 20 comma 3 del decreto legislativo 30 giugno 2011 n. 123, recante "Riforma dei controlli di regolarità amministrativa e contabile e potenziamento dell'attività di analisi e valutazione della spesa, a norma dell'art. 49 Legge 196/2009", il proprio parere sul documento previsionale di cui all'allegato A) al Regolamento, verificando, altresì, che siano stati applicati i criteri indicati nella nota n. 148123 del 12.09.2013 del Ministero dello Sviluppo Economico.

Il preventivo annuale è articolato per le quattro funzioni istituzionali previste dal regolamento: 1) Organi Istituzionali e Segreteria Generale; 2) Servizi di Supporto; 3) Anagrafe e Servizi di Regolazione del Mercato; 4) Studi, Formazione, Informazione e Promozione Economica.

Acquisito il Preventivo Economico e Piano Performance 2020 della Azienda Speciale S.I. Impresa approvato dal Cda con Del. N 38 del 09/12/2019;

## IL CONSIGLIO CAMERALE

Sentiti il Presidente e gli intervenuti, le cui dichiarazioni sono rinviate al processo verbale che sarà sottoposto successivamente all'approvazione del Consiglio camerale;

Richiamata la Relazione Previsionale e Programmatica anno 2020 approvata in data odierna con propria delibera n. 11;

Vista la legge 580/93 come modificata dal D.lgs. 23/2010 e dal D.lgs. 219/2016;

Visto l'art. 11 comma 3 lett. g) dello Statuto camerale;

Richiamato il D.lgs. 91/2011;

Visto il D.M. 27/03/2013 recante "Criteri e modalità di predisposizione di Budget economico delle Amministrazioni Pubbliche in contabilità civilistica";

Vista la circolare del Ministero delle Attività Produttive 148123/2013;

Tenuto conto di quanto stabilito dagli artt. 6 e 7 del D.P.R. 254/05;

Vista la Delibera di Giunta n. 135 del 10.12.2019

Esaminati i seguenti documenti:





- Preventivo economico, ai sensi dell'art. 6 del DPR 254/2005, e redatto secondo lo schema dell'allegato A al DPR medesimo;
- Budget economico pluriennale redatto secondo lo schema allegato 1 al decreto 27/03/2013 e definito su base triennale;
- Budget economico annuale secondo quanto previsto dall'allegato 2 decreto 27/03/2013 (riclassificato);
- Il prospetto delle previsioni di Entrata e delle previsioni di Spesa complessiva articolato per missioni e programmi, ai sensi dell'art. 9, comma 3, del decreto 27/3/2013;
- Il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio redatto in conformità alle linee guida generali definite D.P.C.M. 18/09/2012;
- Budget Direzionale Allegato B art.8 254/2005;
- La relazione del Servizio Ragioneria sul rispetto dei limiti di spesa;
- il programma Biennale (2020-2021 schede A, B, C) degli acquisti di beni, servizi e forniture e il Programma Triennale dei lavori (2020-2022 schede A, B, C, D, E, F)

Considerato che il Collegio dei Revisori dei Conti ha espresso nella propria Relazione allegata (all.14) ai sensi dell'art. 20 comma 3 del decreto legislativo 30 giugno 2011 n. 123, recante "Riforma dei controlli di regolarità amministrativa e contabile e potenziamento dell'attività di analisi e valutazione della spesa, a norma dell'art. 49 Legge 196/2009", il proprio parere favorevole sul documento previsionale di cui all'allegato A) e sui documenti che formano parte integrante del Preventivo Economico 2020 ai sensi del DM 27 marzo 2013 nonché ai sensi dell'art.30 commi 2 e 3 del D.P.R. 254/05;

Richiamata la delibera n. 38 del 09/12/2019 con la quale è stato approvato il Preventivo Economico e Piano Performance 2020 dell'Azienda Speciale S.I Impresa;

Preso atto del visto di legittimità del Segretario Generale f.f. anche nella qualità di dirigente dell'Area Gestione Risorse;

presenti e votanti n. 24 componenti;

voti favorevoli n. 18 e voti contrari n. 6 (CAMPOLI, CAPONE, CIARAMELLA, GARGIULO, RUSSO, VOLPE) espressi mediante appello nominale, a maggioranza

### **DELIBERA**

1. di approvare ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 254/05, il Bilancio di Previsione della CCIAA di Napoli per l'anno 2020, di cui allo schema "Allegato A" (all.1), corredato dai seguenti documenti che, ai sensi del D.M. 27 marzo 2013 del Ministero dell'Economia e Finanze ne, costituiscono parte integrante:



- Budget economico pluriennale redatto secondo lo schema al decreto 27/03/2013 e definito su base triennale (all. 2);
- Budget economico annuale secondo quanto previsto dall'allegato 2 decreto 27/03/2013 (riclassificato) (all. 3);
- Prospetto delle previsioni di entrata e delle previsioni di spesa complessiva, articolato per missioni e programmi ai sensi dell'art. 9, comma 3, del Decreto 27/03/2013 (all. 4 - 5);
- Il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio redatto in conformità alle linee guida generali definite D.P.C.M. 18/09/2012 (all. 6);
- Budget Direzionale Allegato B art.8 del DPR 254/2005 (all. 7);
- La relazione illustrativa al preventivo economico, così come prevista ai sensi dell'art. 7 del DPR 254/2005 (all. 8);
- Relazione limiti di spesa (all.9);
- Quote Associative (all.10);
- Piano degli investimenti (all.11);
- Il Programma Biennale (2020-2021 schede A,B,C) degli acquisti di beni, servizi e forniture e il Programma Triennale dei lavori (2020-2022 schede A,B,C,D,E,F,) (all.12a-12b);
- Bilancio Preventivo 2020 Si Impresa (all.13).